



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

# Progreso Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

## Primera Reunión Ordinaria de Comité Técnico

**Hermosillo, Sonora, 17 de febrero del 2023**

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'S' and a triangle, and several illegible signatures on the right side.

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2023 DEL COMITÉ TÉCNICO  
DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA F/24421-0**

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 01/2023**

EN LA CIUDAD DE HERMOSILLO, SONORA, SIENDO LAS NUEVE HORAS CON OCHO MINUTOS DEL DÍA VIERNES DIECISIETE DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES, DICHA REUNIÓN SE DESAHOGÓ DE MANERA PRESENCIAL EN LAS OFICINAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE BIENES Y CONCESIONES EN EL EDIFICIO HERMOSILLO, TERCER PISO, ALA PONIENTE, DONDE SE REUNIERON PARA CELEBRAR LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PÚBLICO DENOMINADO **PROGRESO, FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA**, EL COMITÉ TÉCNICO EN PLENO, ESTANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL **LIC. KARINA JUDITH TRUJILLO ALCARAZ**, SUPLENTE DEL LICENCIADO GUILLERMO ALEJANDRO NORIEGA ESPARZA, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LAS CLÁUSULAS PRIMERA Y NOVENA DEL CONVENIO DE SUSTITUCIÓN DE FIDUCIARIO Y MODIFICACIÓN DE UN CONTRATO DE FIDEICOMISO, PROTOCOLIZADO POR EL LICENCIADO RAFAEL GASTELUM SALAZAR, NOTARIO PÚBLICO NO 97, EN EJERCICIO EN ESTA CIUDAD, EL DÍA 27 DE MAYO DE 1994, EN LA ESCRITURA PÚBLICA NO 1,155, VOLUMEN NO 45, CON EL PROPÓSITO FUNDAMENTAL DE ESTUDIAR, ANALIZAR Y RESOLVER CONFORME A DERECHO, CADA UNO DE LOS ASUNTOS CONSIGNADOS EN EL SIGUIENTE:



ORDEN DEL DIA

I.-LISTA DE ASISTENCIA.

II.- VERIFICACIÓN DE QUORUM LEGAL POR PARTE DE LA REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORIA GENERAL

III.- LECTURA, Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.

IV- NOMBRAMIENTO HONORIFICO DEL LICENCIADO MARCO ANTONIO GALLARDO GALAZ COMO DIRECTOR GENERAL DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA CON EFECTOS A PARTIR DEL 19 DE ENERO DEL 2023.

V.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 13 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VI.- INFORME DEL DIRECTOR GENERAL SOBRE LA SITUACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VII.- ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS EN BASE A EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VIII.- INFORME DE LA ENTREGA DEL CUARTO TRIMESTRE EN EL AVANCE PRELIMINAR DE LA CUENTA PÚBLICA 2022.

IX.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS APROBADOS

X.- INFORME DE LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA.

XI.- INFORME DEL ABOGADO EXTERNO SOBRE ASUNTOS DEL FIDEICOMISO.

XII.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.

XIII.-INFORME, DISCUSION Y EN SU CASO, AUTORIZACION DE LAS ECONOMIAS OBTENIDAS EN EL EJERCICIO 2022.

XIV.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO DE LAS TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS PROPIAS DEL FIDEICOMISO EN EL EJERCICIO 2022.

XV.- AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICO 2023.

XVI.-APROBACION DE LA CONTRATACIÓN DE DESPACHO CONTABLE PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2023, ASÍ COMO EL PAGO DE LOS IMPUESTOS CORRESPONDIENTES POR EL C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS.

XVII.-DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION DEL CONTRATO DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XVIII.-DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL ABOGADO EXTERNO LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LOPEZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XIX.- DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION PARA LA AFECTACION AL PATRIMONIO POR FACTURA 2355 DE DICIEMBRE DEL 2022 CANCELADA EN ENERO DE 2023 POR \$286,500.03.

XX- CASO DEL INFONAVIT CON RELACION A LA INCORFORMIDAD DEL AUMENTO DEL 10% DE CUOTA CONDOMINAL.

XXI.- DISCUSION Y TOMA DE ACUERDO CASO DE SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES SOLICITANDO EL COMODATO.

XXII.- DISCUSION Y TOMA DE ACUERDO CASO DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

XXIII.- ASUNTOS GENERALES.

XXIV.- RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS.

XXV.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN

EN EL DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA SE ABORDARON LOS SIGUIENTES PUNTOS:

#### I.- LISTA DE ASISTENCIA.

HABIENDO PASADO LISTA DE ASISTENCIA, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO, AGRADECE LA PUNTUALIDAD Y PRESENCIA DE LOS MIEMBROS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ TÉCNICO, ESTANDO PRESENTES:

- **Presidente del Comité Técnico: Dr. Carlos German Palafox Moyllers** en su carácter de presidente Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio no. 03.02-119/2023Bis expedido por la Secretaria Particular del Ejecutivo Estatal.
- **Vicepresidente del Comité Técnico: Dra. Blanca Sobeida Viera Barajas**, en su carácter de vicepresidente Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio SCJ/1017/2023 expedido por el Mtro. Adriel Córdova Pimentel, Secretario de la Consejería Jurídica y Vicepresidente del Comité Técnico.

- **Secretario del Comité Técnico: Lic. Marisol Navarro Contreras**, en su carácter de secretario Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio no. SCJ/1020/2023 expedido por el MTRO. Jesús Adán Castillo Morán, Subsecretario De Proyectos Legislativos, Estudios Normativos Y Derechos Humanos, y Secretario Del Comité Técnico.
- **Tesorero del Comité Técnico: Mtro. Ricardo Araiza Celaya**, en su carácter de Tesorero Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio S/N expedido por el Mtro. Omar Francisco Del Valle Colosio, Secretario de Hacienda del Estado Sonora y Tesorero del Comité Técnico.
- **Vocal del Comité Técnico: Arq. Paloma Encinas Conzón López** en su carácter de Vocal Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio S/N expedido por el C. Ing. Heriberto Marcelo Aguilar Castillo, Secretario de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Vocal del Comité Técnico.
- **Vocal del Comité Técnico: Mtro. Víctor Manuel Trujillo Martínez**, en su carácter de Vocal Suplente del Comité Técnico, quien acredita tal personalidad mediante oficio no. SGSP-254/2023BIS, expedido por el C. Mtro. Sebastián García Munguía, Secretario Particular del Secretario de Gobierno y Vocal del Comité Técnico.

**Además, se encuentran presentes:**

- **Por La Dirección General De Progreso, Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora:** Comparece Lic. Marco Antonio Gallardo Galaz, Coordinador De La Comisión Estatal De Bienes Y Concesiones.
- Comparece El C.P. Pedro Orozco Villegas, Para Efectos De Apoyo Y Asistencia Al Director General.

## II.- VERIFICACIÓN DE QUÓRUM REGLAMENTARIO POR PARTE DEL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL.

La C. **C.P. Karina Judith Trujillo Alcaraz**, en su carácter de Representante De La Secretaria De La Contraloría General, verifica la lista de asistencia y declara que existe el quórum reglamentario.

## III.- LECTURA, Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.

El Presidente, pide Al C.P. Pedro Orozco Villegas, asesor del fideicomiso que dé lectura al orden del día.

El C.P. Pedro Orozco Villegas da lectura al orden del día de la primera reunión ordinaria de comité técnico del 17 de febrero de 2023.

Asimismo, solicita se apruebe la presencia del C.P. **Pedro Orozco Villegas**, como apoyo del fideicomiso.

El C.P. Pedro Orozco Villegas comenta la modificación a la orden del día, la cual es agregar el punto XXIII.- Intervención Del Delegado Fiduciario y toma de acuerdo.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO III

Se aprueba por **unanimidad** el orden del día de la primera reunión ordinaria del ejercicio 2023 del Comité Técnico De Progreso, Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora, celebrada en fecha 17 de febrero del 2023 con las modificaciones de agregar el punto XXIII.- Intervención Del Delegado Fiduciario y toma de acuerdo.

Quedando la orden del día de la siguiente manera:

I.-LISTA DE ASISTENCIA.

II.- VERIFICACIÓN DE QUORUM LEGAL POR PARTE DE LA REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORIA GENERAL

III.- LECTURA, Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.

IV- NOMBRAMIENTO HONORIFICO DEL LICENCIADO MARCO ANTONIO GALLARDO GALAZ COMO DIRECTOR GENERAL DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA CON EFECTOS A PARTIR DEL 19 DE ENERO DEL 2023.

V.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 13 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VI.- INFORME DEL DIRECTOR GENERAL SOBRE LA SITUACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VII.- ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS EN BASE A EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VIII.- INFORME DE LA ENTREGA DEL CUARTO TRIMESTRE EN EL AVANCE PRELIMINAR DE LA CUENTA PÚBLICA 2022.

IX.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS APROBADOS

X.- INFORME DE LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA.

XI.- INFORME DEL ABOGADO EXTERNO SOBRE ASUNTOS DEL FIDEICOMISO.

XII.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.

XIII.-INFORME, DISCUSION Y EN SU CASO, AUTORIZACION DE LAS ECONOMIAS OBTENIDAS EN EL EJERCICIO 2022.

XIV.- DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LAS TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS PROPIAS DEL FIDEICOMISO EN EL EJERCICIO 2022.

XV.- AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2023.

XVI.-APROBACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DE DESPACHO CONTABLE PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2023, ASÍ COMO EL PAGO DE LOS IMPUESTOS CORRESPONDIENTES POR EL C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS.

XVII.-DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN DEL CONTRATO DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XVIII.-DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL ABOGADO EXTERNO LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LÓPEZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XIX.- DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN PARA LA AFECTACIÓN AL PATRIMONIO POR FACTURA 2355 DE DICIEMBRE DEL 2022 CANCELADA EN ENERO DE 2023 POR \$286,500.03.

XX- CASO DEL INFONAVIT CON RELACIÓN A LA INCONFORMIDAD DEL AUMENTO DEL 10% DE CUOTA CONDOMINAL.

XXI.- DISCUSIÓN Y TOMA DE ACUERDO CASO DE SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES SOLICITANDO EL COMODATO.

XXII.- DISCUSIÓN Y TOMA DE ACUERDO CASO DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

XXIII.- INTERVENCIÓN DEL DELEGADO FIDUCIARIO Y TOMA DE ACUERDO

XXIV.- ASUNTOS GENERALES.

XXV.- RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS.

XXVI.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN

Asimismo, se aprueba la presencia del **C.P. Pedro Orozco Villegas**, Contador.

**IV.- NOMBRAMIENTO HONORIFICO DEL LICENCIADO MARCO ANTONIO GALLARDO GALAZ COMO DIRECTOR GENERAL DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA CON EFECTOS A PARTIR DEL 19 DE ENERO DEL 2023.**

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO IV**

El comité técnico en pleno otorga el nombramiento honorifico al Licenciado Marco Antonio Gallardo Galaz como Director General De Progreso Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora con efectos a partir del 19 de enero del 2023.

**V.- LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 13 DE DICIEMBRE DEL 2022.**

El C.P. Pedro Orozco Villegas, presenta al Comité Técnico el acta correspondiente a la cuarta reunión ordinaria de Comité Técnico, celebrada en fecha 13 de diciembre del 2022.

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO V**

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad el acta de Comité Técnico correspondiente a la cuarta reunión ordinaria de Comité Técnico, celebrada en fecha 13 de diciembre del 2022.

**VI.- INFORME DEL DIRECTOR GENERAL SOBRE LA SITUACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.**

En uso de la voz, el C.P. Pedro Orozco Villegas, informa el estado de cuenta al 31 de diciembre del 2022, comenta el saldo deudor de los clientes morosos en base a la cantidad de meses de adeudo del arrendamiento.

A continuación, se muestra el estado de cuenta al 31 de diciembre de 2022



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

| PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA |                 |                     |                   |                |                     |                |
|--|-----------------|---------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------|
| CENTRO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO            |                 |                     |                   |                |                     |                |
| ESTADO DE CUENTA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022   |                 |                     |                   |                |                     |                |
| CLIENTE  | EDIFICIO SONORA | EDIFICIO HERMOSILLO | EDIFICIO MEXICO   | AREA COMERCIAL | GRAN TOTAL          | MESES DE DEUDA |
| ISSSTE DELEGACION SONORA                       |                 |                     | 311,854.45        |                | 311,854.45          | 1.00           |
| RELACIONES EXTERIORES                          |                 | 2,070,227.76        | -                 |                | 2,070,227.76        | 24.00          |
| COMISION NACIONAL DEL AGUA                     |                 | -                   | 332,340.05        |                | 332,340.05          | 1.00           |
| SEMARNAP                                       |                 | 87,936.73           | -                 |                | 87,936.73           | 1.00           |
| SAT  |                 | 531,921.84          | -                 |                | 531,921.84          | 1.00           |
| SEDESOL  |                 | 1,031,104.50        | -                 |                | 1,031,104.50        | 6.00           |
| MARIA ELDA JURADO LOZANO                       |                 | -                   | -                 | -              | -                   | 0.00           |
| PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SON.              |                 | -                   | -                 | -              | -                   | 0.00           |
| FIDEICOMISO PUENTE COLORADO                    | -               | -                   | -                 | -              | -                   | 0.00           |
| JOSE RAMON MUNGUIA CAMOU                       |                 | -                   | -                 | -              | -                   | 0.00           |
| <b>TOTALES</b>                                 | -               | <b>3,721,190.83</b> | <b>644,194.50</b> | -              | <b>4,365,385.33</b> | <b>3.40</b>    |

Así mismo, se presenta el cuadro de clientes morosos, los cuales, por acuerdo de comité técnico, son todos aquellos que tienen dos o más mensualidades vencidas.

| PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA |                     |                |
|--|---------------------|----------------|
| CENTRO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO            |                     |                |
| CLIENTES MOROSOS                               |                     |                |
| ESTADO DE CUENTA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022   |                     |                |
|  |                     | MESES DE DEUDA |
| RELACIONES EXTERIORES                          | 2,070,227.76        | 24             |
| SEDESOL  | 1,031,104.50        | 6              |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>3,101,332.26</b> | <b>30</b>      |

Comité Técnico En Pleno, se da por enterado de la cartera de clientes al 31 de diciembre del 2022.

**VII.- ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS EN BASE A EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2022.**

| PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA |                               |  |                      |
|--|-------------------------------|--|----------------------|
| ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS      |                               |  |                      |
| EN BASE A EFECTIVO                             |                               |  |                      |
| EJERCICIO 2022                                 |                               |  |                      |
|  | saldo en bancos al 31/12/2021 |  |                      |
|  |                               |  | <b>17,840,300.32</b> |
| INGRESO EFECTIVO                               |                               |  | 19,208,923.96        |
| OTROS INGRESOS                                 |                               |  | 0.11                 |
| PRODUCTOS FINANCIEROS                          |                               |  | 491,568.52           |
| OTROS INGRESOS FINANCIEROS                     |                               |  | -                    |
| <b>SUMA DE LOS INGRESOS</b>                    |                               |  | <b>37,540,792.91</b> |
| <b>EGRESOS</b>                                 |                               |  |                      |
| ASESORIA Y CAPACITACION                        |                               |  | 338,792.40           |
| ISSTESON                                       |                               |  | 958,716.47           |
| NOMINA   |                               |  | 1,412,866.03         |
| MTTO DE EQUIPO                                 |                               |  | 43,984.33            |
| TELEFONO                                       |                               |  | 25,673.17            |
| IMPUESTOS                                      |                               |  | 2,664,470.00         |
| ENTREGAS FIDEICOMISARIO                        |                               |  | 19,000,000.00        |
| COMISIONES DEL FIDUCIARIO                      |                               |  | 664,608.61           |
| INTERNET BANCA RIO                             |                               |  | 33,240.73            |
| REEMBOLSO                                      |                               |  | 6,993.51             |
| PAPELERIA                                      |                               |  | 34,077.01            |
| MTTO DE INMUEBLES                              |                               |  | 518,099.19           |
| PREDIALES                                      |                               |  | 945,299.00           |
| ENTREGAS ADMINISTRACION                        |                               |  | -                    |
| COMISION ANUAL                                 |                               |  | -                    |
| MTTO. ELEVADORES                               |                               |  | -                    |
| ACTIVO FIJO                                    |                               |  | -                    |
| GASTOS CEREMONIALES                            |                               |  | -                    |
| ENERGIA ELECTRICA                              |                               |  | 32,132.00            |
| INSPECCION DE EDIFICIOS                        |                               |  | 535,430.54           |
| LIMPIEZA DE OFICINAS                           |                               |  | 99,528.00            |
| PRIMA VACACIONAL                               |                               |  | 70,263.64            |
| AGUINALDOS                                     |                               |  | 131,772.76           |
| VALE DESPENSA                                  |                               |  | 66,856.42            |
| IMPUESTO SOBRE NOMINA                          |                               |  | 50,875.00            |
|  |                               |  |                      |
| <b>SUMA DE LOS EGRESOS</b>                     |                               |  | <b>27,633,678.81</b> |
|  |                               |  |                      |
| <b>SALDO AL 31 DE DICIEMBRE 2022</b>           |                               |  | <b>9,907,114.11</b>  |
|  |                               |  |                      |
| <b>C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS</b>              |                               |  |                      |
| <b>CONTADOR</b>                                |                               |  |                      |



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

Los asistentes se dan por enterados del estado de origen y aplicación de los recursos correspondientes al ejercicio del 2022, dentro del periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, según consta en los documentos anexos, mismo que forman parte adjunta a la convocatoria a esta primera sesión del comité técnico, que se hizo llegar a cada uno de los integrantes de este.

#### **VIII.- INFORME DE LA ENTREGA DEL CUARTO TRIMESTRE EN EL AVANCE PRELIMINAR DE LA CUENTA PÚBLICA 2022.**

El C.P. Pedro Orozco Villegas, presenta al Comité Técnico el avance preliminar de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2022 presentando el cuarto trimestre.



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



Hermosillo, Sonora.  
A 12 enero de 2023  
Oficio GAC/019/23

**DR. CARLOS GERMAN PALAFOX MOYLLERS**  
Subsecretario de Egresos  
Secretaria de Hacienda.  
Presente.-

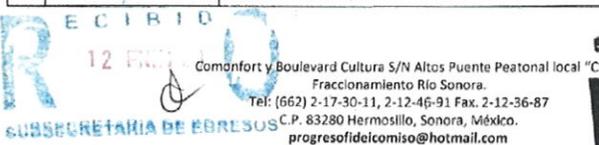
Por medio de la presente le estamos enviando la información correspondiente al Cuarto trimestre de 2022 en el Listado de Formatos ETCA "Evaluación Trimestral Contabilidad Armonizada"

### I.- Información Contable

|    |           |  |
|----|-----------|--|
| 1  | ETCA-I-01 | Estado de Situación Financiera                                     |
| 2  | ETCA-I-02 | Estado de Situación Financiera-Detallado-LDF                       |
| 3  | ETCA-I-03 | Estado de Actividades  |
| 4  | ETCA-I-04 | Estado de Variación en la Hacienda Pública                         |
| 5  | ETCA-I-05 | Estado de Cambios en la Situación Financiera                       |
| 6  | ETCA-I-06 | Estados de Flujos de Efectivo                                      |
| 7  | ETCA-I-07 | Estado Analítico del Activo  |
| 8  | ETCA-I-08 | Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos                       |
| 9  | ETCA-I-09 | Informe Analítico de la Deuda y Otros Pasivos-Detallado-LDF        |
| 10 | ETCA-I-10 | Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamiento-LDF |
| 11 | ETCA-I-11 | Informe sobre Pasivos Contingentes                                 |
| 12 | ETCA-I-12 | Nota a los Estados Financieros                                     |

### II.- Información Presupuestaria

|    |            |  |
|----|------------|--|
| 13 | ETCA-II-01 | Estado Analítico de Ingresos   |
| 14 | ETCA-II-02 | Estado Analítico de Ingresos Detallado-LDF   |
| 15 | ETCA-II-03 | Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables  |
| 16 | ETCA-II-04 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos  |
| 17 | ETCA-II-05 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Detallado-LDF Clasificación por Objeto del Gasto |
| 18 | ETCA-II-06 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (Por Tipo de Gasto)      |
| 19 | ETCA-II-07 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Por Unidad Administrativa                        |
| 20 | ETCA-II-08 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Detallado-LDF Por Unidad Administrativa          |
| 21 | ETCA-II-09 | Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa, Por Poderes        |





**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

|    |            |   |
|----|------------|---|
| 22 | ETCA-II-10 | Estado Análítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa, Por Tipo de Organismo o Entidad Paraestatal |
| 23 | ETCA-II-11 | Estado Análítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función)                             |
| 24 | ETCA-II-12 | Estado Análítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos – Detallado-LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función)             |
| 25 | ETCA-II-13 | Estado Análítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos Por Partida del Gasto   |
| 26 | ETCA-II-14 | Estado Análítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos-Detallado-LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría)       |
| 27 | ETCA-II-15 | Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables   |
| 28 | ETCA-II-16 | Endeudamiento Neto  |
| 29 | ETCA-II-17 | Intereses de la Deuda   |

### III.-Información Programática

|    |             |   |
|----|-------------|---|
| 30 | ETCA-III-01 | Gasto por Categoría Programática              |
| 31 | ETCA-III-02 | Gasto por Programa Presupuestario (NO APLICA) |
| 32 | ETCA-III-03 | Gasto Por Proyecto de Inversión               |
| 33 | ETCA-III-04 | Informe de Avance Programático                |
| 34 | ETCA-III-05 | Matriz de Indicadores de Resultados           |

### IV.- Información Complementaria-Anexos

|    |            |  |
|----|------------|--|
| 35 | ETCA-IV-01 | Indicadores de Postura Fiscal  |
| 36 | ETCA-IV-02 | Balance Presupuestario-LDF   |
| 37 | ETCA-IV-03 | Relación de Cuentas Bancarias Productivas Especificas                              |
| 38 | ETCA-IV-04 | Relación de Bienes que componen su Patrimonio (SEGUNDO TRIMESTRE Y CUENTA PUBLICA) |
| 39 | ETCA-IV-06 | Clasificación Económicas de los Ingresos de los Gastos y del Financiamiento        |
| 40 | Anexo A    | Análisis de Variaciones Programático-Presupuestal                                  |
| 41 | Anexo B    | Desglose de saldo en Bancos e Inversiones  |
| 42 | Anexo C    | Gasto de acuerdo a la Estructura Programática (LAYOUT EXCEL)                       |

Comonfort y Boulevard Cultura S/N Altos Puente Peatonal local "C"  
Fraccionamiento Río Sonora.  
Tel: (662) 2-17-30-11, 2-12-46-91 Fax. 2-12-36-87  
C.P. 83280 Hermosillo, Sonora, México.  
progresofideicomiso@hotmail.com



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de Organismos Internacionales de lo que México es miembro.

Para realizar un respaldo de los formatos, se envía un archivo electrónico (Excel y Word) al correo: [organismos@egresos.sonora.gob.mx](mailto:organismos@egresos.sonora.gob.mx)

Reciba un cordial saludo.

Atentamente  
  
Lic. Ana Gabriela Pérez Morales  
Encargada del Despacho

C.c.p. Lic. José Pablo Rubio Fierros-Director General de Progreso Fideicomiso  
C.c.p. Archivo

Comonfort y Boulevard Cultura S/N Altos Puente Peatonal local "C"  
Fraccionamiento Río Sonora.  
Tel: (662) 2-17-30-11, 2-12-46-91 Fax. 2-12-36-87  
C.P. 83280 Hermosillo, Sonora, México.  
[progresofideicomiso@hotmail.com](mailto:progresofideicomiso@hotmail.com)

El comité técnico se da por enterado de la presentación del avance preliminar de la cuenta pública, del cuarto trimestre del ejercicio 2022.

**IX.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS APROBADOS**

| <b>SEGUIMIENTO DE ACUERDOS APROBADOS</b>          |  |
|---|--|
| <b><u>ACUERDO DE COMITÉ VI</u></b>                | EL COMITÉ TÉCNICO EN PLENO, APRUEBA POR UNANIMIDAD LA REALIZACION DE UN CONVENIO CON LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO PARA TODOS LOS MANTENIMIENTOS EN EL CENTRO DE GOBIERNO POR PARTE DEL FIDEICOMISO PARA EL EJERCICIO 2023.   |
| <b><u>ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XII</u></b> | EL COMITÉ TÉCNICO EN PLENO, APRUEBA POR UNANIMIDAD LA CONTRATACION DE DESPACHO CONTABLE PARA LA ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS MESES DE OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2022 Y EL PAGO DE IMPUESTOS CORRESPONDIENTES, APROBANDO TAMBIEN EL COMITÉ TÉCNICO QUE EL PAGO POR LOS SERVICIOS PROFESIONALES SE REALICE EN EL MES DE ENERO DEL AÑO 2023. |
| <b><u>ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO XIII</u></b>      | EL COMITÉ TÉCNICO EN PLENO AUTORIZA EL GENERAR MEDIANTE LA VIA DE LA JUSTICA ALTERNATIVA EN EL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTIA LA SOLICITUD PARA GESTIONAR EL PAGO DE LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES.   |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

**MGO**

**María Luisa García**

**Orozco**

Ave. Cerritos No. 21  
Col. Los Ángeles  
(662)187-28-98  
madhydan@hotmail.com



Comonfort y Blvd. Cultura S/N Puente  
Peatonal Altos Centro de Gobierno  
Hillo, Sonora R.F.C. PEP-891215-1WA

14 de Noviembre de 2022.

**Lic. José Pablo Rubio Fierros**  
**Director General de Progreso Fideicomiso**  
**Promotor Urbano de Sonora.**

**PRESENTE.**

**At'n. Lic. Gabriela Pérez Morales**

Por medio de la presente me permito informar que en base a las actividades descritas en el contrato no. PROGRESO PS 03/2022 a nombre de su servidora se realizó lo siguiente:

- Registro contable de las operaciones del mes de Octubre para enterarse en el mes de Noviembre del presente.
- Elaboración y cálculo de Nómina de los empleados.
- Timbrado de los recibos de Nomina.
- Elaboración de los Estados Financieros para la Secretaría de Hacienda.
- Cálculo de los impuestos por pagar:
  - Impuesto al Valor Agregado \$ 215,909.00
  - Retenciones de IVA \$2,798.00
  - ISR trabajadores \$15,598.00





# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

- Retención de ISR Profesionistas \$2,622.00
- 2% del Estado \$2,091.00
- Presentación de la Declaración de Operaciones con Terceros (DIOT) del Mes de Octubre.
- Presentación de las Declaraciones de impuestos del mes de Octubre 2022:
  - Impuesto al Valor Agregado
  - Retenciones de IVA
  - Retención de ISR,
  - 2% del Estado.
- Apoyo en el pago de los impuestos Impuesto al Valor Agregado, retenciones de IVA e ISR, DIOT y 2% del Estado, del mes de Octubre.
- Elaboración informe del 3er trimestre para la Secretaria de Hacienda.
- Envío de 3er Informe trimestral al Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización. Y Congreso del Estado.
- Elaboración y entrega de Estados de Cuenta de clientes.
  - Servicio de Administración Tributaria
  - Comisión Nacional del Agua
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - José Ramón Munguía Camou
  - María Eida Jurado Lozano
  - SEDESOL/Bienestar
  - SEMARNAP
  - SAGARPA
  - I.S.S.S.T.E. Delegación Sonora
- Elaboración y entrega de Oficios de informe de situación de clientes morosos.
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - SEDESOL/Bienestar
  - I.S.S.S.T.E. Delegación Sonora



✗

7

G

7  
2

✗

P



## **PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

- Entrega de documentación para portal de transparencia, mensual y trimestral.
- Apoyo y revisión en el portal SEVI, Sistema de Evidencias.
- Apoyo en el pago de Nómina a los empleados del Fideicomiso.
- Apoyo en los pagos a proveedores:
  - Comisión Federal de Electricidad
  - Proveedor de Mantenimiento de Equipo de Cómputo
  - Abogado Externo Lic. Carlos Manuel Iturrios López.
  - OXNOR Limpieza de Oficina
  - Crédito Centro de Gobierno
  - Comisiones Servicios Financieros
  - Sodexo Vales de Despensa
  - Honorarios Fiduciario

De lo citado anteriormente cabe señalar que se entregó la información en tiempo y se entregó copia de recibido al personal del Fideicomiso.

Cabe mencionar en adición de lo anterior, que se atendió a los clientes con dudas al respecto de los estados de cuenta enviados, así como también en las dudas del personal del fideicomiso.

Sin mas por el momento quedo de usted.

Atentamente,

**C.P. María Luisa García Orozco**

Contadora



**MGO**



**María Luisa García**

**Orozco**

Ave. Cerritos No. 21  
Col. Los Ángeles  
(662)187-28-98  
madhydan@hotmail.com

13 de Diciembre de 2022.

**Lic. José Pablo Rubio Fierros**  
**Director General de Progreso Fideicomiso**  
**Promotor Urbano de Sonora.**  
**P R E S E N T E.**

**At'n. Lic. Gabriela Pérez Morales**

Por medio de la presente me permito informar que en base a las actividades descritas en el contrato no. PROGRESO PS 03/2022 a nombre de su servidora se realizó lo siguiente:

- Registro contable de las operaciones del mes de Noviembre para enterarse en el mes de Diciembre del presente.
- Elaboración y cálculo de Nómina de los empleados.
- Timbrado de los recibos de Nomina.
- Elaboración de los Estados Financieros para la Secretaría de Hacienda.
- Cálculo de los impuestos por pagar:
  - Impuesto al Valor Agregado \$ 102,943.00
  - Retenciones de IVA \$2,798.00
  - ISR trabajadores \$27,357.00
  - Retención de ISR Profesionistas \$2,622.00
  - 2% del Estado \$4,710.00



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

- Presentación de la Declaración de Operaciones con Terceros (DIOT) del Mes de Noviembre.
- Presentación de las Declaraciones de impuestos del mes de Noviembre 2022:
  - Impuesto al Valor Agregado
  - Retenciones de IVA
  - Retención de ISR,
  - 2% del Estado.
- Apoyo en el pago de los impuestos Impuesto al Valor Agregado, retenciones de IVA e ISR, DIOT y 2% del Estado, del mes de Noviembre.
- Elaboración y entrega de Estados de Cuenta de clientes.
  - Servicio de Administración Tributaria
  - Comisión Nacional del Agua
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - José Ramón Munguía Camou
  - María Elda Jurado Lozano
  - SEDESOL/Bienestar
  - SEMARNAP
  - SAGARPA
  - I.S.S.S.T.E. Delegación Sonora
- Elaboración y entrega de Oficios de informe de situación de clientes morosos.
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - SEDESOL/Bienestar
  - I.S.S.S.T.E. Delegación Sonora
  - Servicio de Administración Tributaria
  - SEMARNAP
- Entrega de documentación para portal de transparencia, mensual y trimestral.
- Apoyo y revisión en el portal SEVI, Sistema de Evidencias.
- Apoyo en el pago de Nómina a los empleados del Fideicomiso.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

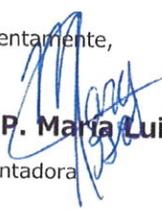
- Apoyo en los pagos a proveedores:
  - Telmex
  - Proveedor de Mantenimiento de Equipo de Cómputo
  - Abogado Externo Lic. Carlos Manuel Iturrios López.
  - OXNOR Limpieza de Oficina
  - Crédito Centro de Gobierno
  - Comisiones Servicios Financieros
  - Sodexo Vales de Despensa
  - Honorarios Fiduciario
  - Finiquito C.P. Pedro Orozco
  - Juan Antonio Ríos Rivera Papelería

De lo citado anteriormente cabe señalar que se entregó la información en tiempo y se entregó copia de recibido al personal del Fideicomiso.

Cabe mencionar en adición de lo anterior, que se atendió a los clientes con dudas al respecto de los estados de cuenta enviados, así como también en las dudas del personal del fideicomiso.

Sin más por el momento quedo de usted.

Atentamente,

  
**C.P. María Luisa García Orozco**

Contadora







**MGO**

**María Luisa García**

**Orozco**

Ave. Cerritos No. 21  
Col. Los Ángeles  
(662)187-28-98  
madhydan@hotmail.com



13 de Enero de 2022.

**Lic. José Pablo Rubio Fierros**  
**Director General de Progreso Fideicomiso**  
**Promotor Urbano de Sonora.**  
**P R E S E N T E.**

**At'n. Lic. Gabriela Pérez Morales**

Por medio de la presente me permito informar que en base a las actividades descritas en el contrato no. PROGRESO PS 03/2022 a nombre de su servidora se realizó lo siguiente:

- Registro contable de las operaciones del mes de Diciembre para enterarse en el mes de Diciembre del presente.
- Elaboración, cálculo y pago de Nómina de los empleados.
- Elaboración, cálculo y pago de prima vacacional de empleados.
- Timbrado de los recibos de Nomina.
- Cálculo, elaboración, timbrado y pago de Aguinaldos.
- Elaboración de los Estados Financieros para la Secretaría de Hacienda.
- Cálculo de los impuestos por pagar:
  - Impuesto al Valor Agregado \$ 305,513.00
  - Retenciones de IVA \$7,835.00



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

- ISR trabajadores \$55,054.00
- Retención de ISR Profesionistas \$73,043.00
- 2% del Estado \$5,957.00
- Presentación de la Declaración de Operaciones con Terceros (DIOT) del Mes de Diciembre.
- Presentación de las Declaraciones de impuestos del mes de Diciembre 2022:
  - Impuesto al Valor Agregado
  - Retenciones de IVA
  - Retención de ISR,
  - 2% del Estado.
- Apoyo en el pago de los impuestos Impuesto al Valor Agregado, retenciones de IVA e ISR, DIOT y 2% del Estado, del mes de Diciembre.
- Elaboración informe del 4to trimestre para la Secretaria de Hacienda.
- Envío de 4to Informe trimestral al Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización. Y Congreso del Estado.
- Elaboración y entrega de Estados de Cuenta de clientes.
  - Servicio de Administración Tributaria
  - Comisión Nacional del Agua
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - José Ramón Munguía Camou
  - María Elda Jurado Lozano
  - SEDESOL/Bienestar
  - SEMARNAP
  - SAGARPA
  - I.S.S.S.T.E. Delegación Sonora
- Elaboración y entrega de Oficios de informe de situación de clientes morosos.
  - Secretaría de Relaciones Exteriores
  - SEDESOL/Bienestar



Handwritten blue marks and symbols at the bottom of the page, including a checkmark, a squiggle, and a triangle.

Handwritten blue signature or mark on the right margin.

Handwritten blue mark on the right margin.

Handwritten blue mark on the right margin.



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

- Entrega de documentación para portal de transparencia, mensual y trimestral.
- Apoyo y revisión en el portal SEVI, Sistema de Evidencias.
- Apoyo en el pago de Nómina a los empleados del Fideicomiso.
- Apoyo en los pagos a proveedores:
  - Comisión Federal de Electricidad
  - Telmex
  - Proveedor de Mantenimiento de Equipo de Cómputo
  - Abogado Externo Lic. Carlos Manuel Iturrios López.
  - OXNOR Limpieza de Oficina
  - Crédito Centro de Gobierno
  - Comisiones Servicios Financieros
  - Sodexo Vales de Despensa
  - Honorarios Fiduciario

De lo citado anteriormente cabe señalar que se entregó la información en tiempo y se entregó copia de recibido al personal del Fideicomiso.

Cabe mencionar en adición de lo anterior, que se atendió a los clientes con dudas al respecto de los estados de cuenta enviados, así como también en las dudas del personal del fideicomiso.

Sin más por el momento quedo de usted.

Atentamente,

**C.P. María Luisa García Orozco**

Contadora





**PODER JUDICIAL**  
DEL ESTADO DE SONORA  
CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA



**CONSTANCIA**

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las **trece horas del día veinte de enero de dos mil veintitrés**, ante la **LIC. PAULA GRISELDA NAVARRO DOMÍNGUEZ**, Especialista en Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias adscrita al Centro de Justicia Alternativa, este Distrito Judicial, en términos del artículo 4 de la Ley de Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias para el Estado de Sonora, **se hace constar** que acude el **LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LÓPEZ**, en Representación del **FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA**; identificándose con cédula profesional número 4073204, expedida por la Secretaría de Educación Pública. Por sus generales expuso ser de nacionalidad mexicana, mayor de edad y que comparece de manera libre y voluntaria.

Así mismo, y en virtud a que la **LIC. ALMA ROSA RODRÍGUEZ VARELA**, **DIRECTORA GENERAL DE LA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES** no **asistió** a la *cita programada para las doce horas con treinta minutos del día de hoy no es posible llevar a cabo la sesión de mediación; por lo que ya no es mi deseo que se agende nueva fecha.*

\_\_\_\_\_  
LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LÓPEZ  
ABOGADO LEGAL DE FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA



\_\_\_\_\_  
LIC. PAULA GRISELDA NAVARRO DOMÍNGUEZ  
ESPECIALISTA EN MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN  
DE CONTROVERSIAS DE HERMOSILLO, SONORA.

**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora  
**RECIBIDO**  
20 ENE. 2023  
Comonfort y Blvd. Cultura  
Patronal Altos Centro de Justicia Alternativa  
Hillo. Sonora R.F.C. PFP-85

El C.P. Pedro Orozco Villegas, informa el seguimiento de acuerdos aprobados de la cuarta sesión ordinaria de comité técnico celebrada el día 13 de diciembre del 2022, donde el seguimiento del acuerdo de comité VI, el Lic. Iturrios, abogado externo del fideicomiso, informa que sostuvo una reunión con el Lic. Cambustón, brindando la información que solicitó el comité técnico en la sesión anterior, comentando el Lic. Cambustón que en relación a las obras que realiza el fideicomiso es de interés de la SIDUR estén conforme a la Ley de Obra Pública, quedando llevar a cabo una inspección con el personal de la secretaria al fideicomiso para que en un futuro las obras que se vayan a realizar para mantenimiento y que sean autorizadas por el comité técnico del fideicomiso las califique o revise para que se lleven a cabo conforme lo que establece la ley de obra pública, protección civil y los lineamientos que marcan los reglamentos y las leyes del estado para que se pueda subsanar observaciones en caso de haberlas por parte de la Secretaria de la Contraloría General, quedando pendiente el Lic. Cambustón de enviar personal al fideicomiso para llevar a cabo dicha inspección, la cual a la fecha, no se ha realizado al fideicomiso, en uso de la voz la C.P. Karina Trujillo, representante de la Contraloría General comenta la importancia de hacer un recordatorio con la SIDUR, ya que por cuestiones de carga administrativa, no se ha podido llevar a cabo la inspección por parte de esa Secretaria, ya que la observación sigue pendiente por parte de la Secretaria de la Contraloría, contestando el Lic. Iturrios que esa es la finalidad, realizar un convenio junto con el fideicomiso para poder solventar y establecer si aplica o no cierto tipo de obra que este en la ley de obra pública, de igual manera en seguimiento al acuerdo XII se presenta ante el comité técnico los informes de actividades del despacho contable contratado para la elaboración de los estados financieros de los meses de octubre a diciembre del 2022 y pago de impuestos, y en uso de la voz el Lic. Iturrios en seguimiento al acuerdo XIII, informa que realizó un citatorio a la Secretaria de Relaciones Exteriores en el Centro de Justicia Alternativa del Poder Judicial del Estado para llegar a un acuerdo extrajudicial o una solución alternativa a la controversia, para ver si paga o no paga el contrato, informando que dicha Secretaria no asistió al citatorio, ante la nula respuesta de pago, no quieren emitir pronunciamiento, ni firma de contratos, dicho citatorio fue el día 20 de enero del 2023, informando el Lic. Iturrios que la secretaria manifiesta que los contratos ya estaban para firma, o en espera del presupuesto, solicitando después una anuencia por parte del fideicomiso para cuatro meses más este año, en uso de la voz, el Mtro. Ricardo Araiza que es de dos temas, la contraloría y SRE son de voluntad y tema

político, comentando que hay que realizar la gestión con la contraloría para en el tema del mantenimiento, no tener un recurso desperdiciado, igual En el caso de la SRE comenta que puede haber un gestión de parte del Oficial Mayor y del equipo de oficialía mayor simplemente para ver términos de informar, y buscar agotar los recursos administrativos, respondiendo el C.P. Pedro Orozco, que coincide que es un tema político pero informa a los miembros del comité, que el director general anterior y el abogado externo del fideicomiso ya acudieron a la ciudad de México logrando nula respuesta por parte de la Secretaria de Relaciones Exteriores, la C.P. Karina Trujillo pregunta si este incumplimiento por parte de la SRE genera alguna observación al fideicomiso, respondiéndole el C.P. Pedro Orozco que no ya que mensualmente se envía un estado de cuenta y se les requiere el pago mensualmente vía oficio, en uso de la voz, el Lic. Gallardo, director general del fideicomiso propone mandar una tarjeta informativa al Señor Gobernador con la situación y de igual forma con el Secretario de Hacienda así como con el Delegado de la Secretaria de Gobernación para ver el tema de manera político, se ofrece como voluntario de hablar con el Señor Máximo Moscoso, Delegado de la Secretaria de la Gobernación en Sonora para exponer el tema.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO IX

El Lic. Gallardo Galaz, Director General del fideicomiso gestionara ante el Delegado de la Secretaria de la Gobernación en Sonora para el pago de la Secretaria de Relaciones Exteriores, quedando el Lic. Iturrios de generar una tarjeta informativa para el Secretario de Hacienda y el Señor Gobernador del Estado de Sonora con las gestiones realizadas, montos, tiempos, contratos y personas con las se estuvo en contacto, así como acudir nuevamente a la SIDUR para retomar el acuerdo previo de llevar a cabo una inspección por parte de esta Secretaria al Fideicomiso.

## X.- INFORME DEL REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA



Hermosillo, Sonora a 17 de febrero de 2023.

### HONORABLES INTEGRANTES DE LA JUNTA DIRECTIVA PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA.

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora, y el Artículo 27 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos de vigilancia y evaluación.

#### I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORIA Y FISCALIZACIÓN (ISAF).

De momento no contamos con información si el Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora cuenta con observaciones por parte de ISAF, con respecto a las auditorías realizadas en el ejercicio 2021.

2021AL0101020044 LEGAL  
2021AE0102010205 FINANCIERA (se notificó informe con oficio ISAF/AAE/11449/2021 el día 30/07/2021)  
2021AE0103010206 PRESUPUESTAL (se notificó informe con oficio ISAF/AAE/11173/2021 el día 27/07/2021)  
2021AD0104020264 DE DESEMPEÑO  
2021AE 0207020369 DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA TRIMESTRAL  
2021AL0101020776 LEGAL  
2021AE0102011013 FINANCIERA (se notificó informe con oficio ISAF/AAE/10382/2021 el día 28/07/2021)  
2021AE0103011014 PRESUPUESTAL  
2021AD0104021879 DE DESEMPEÑO  
2021AE0208021937 AL INFORME DE LA CUENTA PÚBLICA

Se dio inicio una auditoría más para el ejercicio 2022

2022AE0109010139 INTEGRAL (fecha de inicio 13/02/2023) (fecha de notificación 16/02/2023)

Si se lleva algún seguimiento de observaciones derivadas de auditorías por parte de Fideicomiso Progreso, favor de remitir a este Órgano Interno de Control. Solicitud realizada la sesión anterior del comité, con el fin de dar seguimiento y coadyuvar en su solventación, se le otorga un plazo de 5 días hábiles posteriores a la sesión de este comité para que informe sobre los resultados de las auditorías que se han realizado a Progreso Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora.

## II.- SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA.

En cuanto a la evaluación de la información de la evaluación a los portales de transparencia de los sujetos obligados al **tercer trimestre**, en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora se obtuvo una calificación del **92.25%** y Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública un **93.33%**, se les recomienda cumplir al 100% en la actualización y captura de la información.

Para el cuarto trimestre la evaluación de la captura y actualización del portal se encuentra en proceso de evaluación y envío por parte de la unidad de transparencia.

Atentamente,



LIC. KARINA JUDITH TRUJILLO ALCARAZ,  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE  
LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y REPRESENTANTE DE LA  
SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

En uso de la voz la C.P. Karina Trujillo, Representante de la Secretaria de la Contraloría General, que de acuerdo con las facultades que le da ley orgánica en el marco de actuación es dar seguimiento a las auditorías, manifiesta que se rinde un informe de acuerdo con la normatividad aplicable sobre los aspectos de vigilancia que le corresponden a la contraloría, que son las observaciones internas tanto como externas y sobre el portal de transparencia.

Informa que en el seguimiento a observaciones ellos tienen un acceso a las auditorías que se le han realizado al fideicomiso, que son al 2021, observando las 6 auditorías que se realizan al fideicomiso anualmente, sin embargo menciona que ella solo puede observar el informe individual y cuando se notificó la auditoría, menciona que no puede observar si se realizó la Solventación, por lo que requiere un informe de la Solventación de las auditorías realizadas para poder darle seguimiento, comentando de igual manera el inicio de una auditoría integral que dio inicio el 13 de febrero, y en cuanto al portal de transparencia informa que la calificación al tercer trimestre 92% a la ley general de transparencia y 93% a la ley de transparencia y acceso a la información, dando recomendación de tenerlo al 100% para el próximo trimestre.



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

## XI.- INFORME DEL ABOGADO EXTERNO SOBRE ASUNTOS DEL FIDEICOMISO.

HERMOSILLO SONORA A 27 DE ENERO DEL 2023  
ASUNTO: SE RINDE INFORME  
MES DE ENERO DEL 2023.

LIC. JOSE PABLO RUBIO FIERROS.  
DIRECTOR GENERAL DE PROGRESO FIDEICOMISO  
PROMOTOR URBANO DE SONORA.  
Presente.-



LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LOPEZ, EN MI CARÁCTER DE LIC. EN DERECHO Y EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS POR HONORARIOS PROFESIONALES 01/2023 DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA, VENGO A RENDIR INFORME DERIVADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2023, POR LO QUE SE EXPONE UN RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES Y ENCOMIENDAS QUE SE ENLISTAN ACONTINUACION:

- DURANTE EL MES DE ENERO DEL 2023 SE DIO SEGUIMIENTO A LOS DOCUMENTOS QUE DE NUEVA CUENTA SE PIDEN POR PARTE DEL FIDUCIARIO PARA LA EXPEDICION DEL PODER PARA EL SUSCRITO Y EL DIRECTOR DEL FIDEICOMISO, PUES NO HAN EMITIDO EL PODER CON LA REPRESENTACION POR PARTE DEL FIDUCIARIO, MISMO QUE SE COMPROMETIO A TENERLO YA FIRMADO EN EL TRANSCURSO DEL PROXIMO MES, LOS CUALES SE VAN A RETRASAR CON EL CAMBIO DE DIRECTOR EN EL AÑO 2023.
- ASI TAMBIEN SE REALIZARON LAS GESTIONES NECESARIAS PARA EL COBRO DE LO ADEUDADO POR LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES EN LOS ESPACIOS ARRENDADOS EN EL CENTRO DE GOBIERNO EN EJECUCION DE LAS INSTRUCCIONES DEL COMITE TECNICO DEL FIDEICOMISO, EL CUAL SE GESTIONO LOS OFICIOS DE INSTRUCCION DEL FIDUCIARIO "A" AL FIDUCIARIO "B" PARA QUE PUDIERA SUSCRIBIR LOS INSTRUMENTOS CONTRACTUALES PENDIENTES Y OFICIOS, "MISMO CONTRATOS QUE YA SE FIRMARON POR PARTE DEL FIDUCIARIO Y YA ESTAN EN TRAMITE PARA QUE LOS REPRESENTANTES DE LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES NOS LOS ENTREGUEN FIRMADOS A LA ADMINISTRACION DEL FIDEICOMISO, PERO EN COMUNICACION CON LOS REPRESENTANTE DE LA CIUDAD DE MEXICO, QUIEREN QUE EL FIDEICOMISO LES FIRME UNA ANUENCIA PARA EL AÑO 2023, DONDE LES AUTORIZA UN CONTRATO POR SEIS MESES PARA EL AÑO 2023.



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

EN JUNTA DE COMITE TECNICO DE 13 DE DICIEMBRE DEL 2022, PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES Y SE ME GIRARON INSTRUCCIONES PARA INICIAR UN PROCEDIMIENTO EN JUSTICIA ALTERNATIVA CON EL DEUDOR SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES, POR LO QUE ACUDI AL CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SONORA, Y ME FIJARON FECHA PARA EL DIA 20 DE ENERO DEL PRESENTE AÑO, PARA TENER UNA AUDIENCIA Y BUSCAR UNA SOLUCION ALTERNA AL CONFLICTO, DANDOME A LA TAREA DE NOTIFICAR A LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES DE DICHA CITA, PERO NO ACUDIO A LA MISMA, POR LO QUE SE LEVANTO LA CONSTANCIA CORRESPONDIENTE.

ESTE ENTREGABLE TIENE LA FUNCIÓN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CLAUSULA **TERCERA Y CUARTA** DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS POR HONORARIOS PROFESIONALES Y REGISTRO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS.

SIN OTRO PARTICULAR RECIBA UN CORDIAL SALUDO.

PROTESTO LO NECESARIO

LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LOPEZ



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

En uso de la voz, el Lic. Iturrios comenta que el fideicomiso trae un tema arrastrando de hace varios años con el fiduciario, donde comenta que el contrato del fideicomiso ya es muy antiguo y es necesaria la actualización a los tiempos modernos con la digitalización de firmas, documentos certificados vía electrónicos, todo lo anterior, es una propuesta que nos hace la delegada fiduciaria mostrando interés en que se realice una adecuación al decreto del fideicomiso para actualizarlo, incluyendo los miembros del comité técnico al ser dependencias que pudieron sufrir cambios de la fecha de creación a la fecha, informando que esta un proyecto de actualización para que después se pueda presentar al comité técnico y en su caso la discusión y aprobación del mismo.

De igual manera informa la gestión realizada a la cartera de clientes para el pago de la morosidad pendiente.

Así mismo comenta que a la fecha el fiduciario no ha entregado los poderes al director general y al abogado externo para representarlo como tal, debido al contrato desactualizado del fideicomiso, informando también que hay que realizar un enlace con la delegada fiduciaria la Lic. Perla Perez para que nos autorice los poderes para poder representar al fideicomiso y de esa manera ella no requiera firmar los contratos y a su vez no ha podido suscribir los contratos del año 2023 por el mismo motivo.

Reiterando que ha realizado el seguimiento de los acuerdos aprobados de la cuarta sesión y realizar los informes mensuales que se entregan al fideicomiso.

El comité técnico se da por enterado del informe del abogado externo.

## XII.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICINA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad   | Contratación Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total       | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|--------|--------------------------|--|--|---|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|        |                          |  |  |   |                                    |                                |                        |              |                      |                     |             |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 1      | 21101                    | HOJAS BLANCAS T/C                                      | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 19           | Caja                 | 1,000.00            | \$19,000.00 | En la dependencia        | 5                           | 4        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 2      | 21101                    | CARPETAS REGISTRADORAS VERDES T/C                      | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 60           | PIEZA                | 35.00               | \$2,100.00  | En la dependencia        | 15                          | 15       | 15        | 15       | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 3      | 21101                    | PLUMAS PENTEL ENERGEL AZUL                             | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 25           | PIEZA                | 36.97               | \$924.25    | En la dependencia        | 6                           | 6        | 6         | 7        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 4      | 21101                    | CALCULADORA PRINTAFORM 1320 12DIGI                     | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 3            | PIEZA                | 309.77              | \$929.31    | En la dependencia        | 3                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 5      | 21101                    | SACAGRAPAS   | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 14.81               | \$74.05     | En la dependencia        | 5                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES  
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa  | Modalidad   | Contratación Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total      | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|--------|--------------------------|--|---|---|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|        |                          |  |   |   |                                    |                                |                        |              |                      |                     |            |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 6      | 21101                    | GRAPAS STD   | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 5            | CAJA                 | 53.00               | \$265.00   | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 7      | 21101                    | CAJAS DE PLASTICO P/ARCHIVO 1/C                        | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 25           | PIEZA                | 85.90               | \$2,147.50 | En la dependencia        | 7                           | 7        | 7         | 4        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 8      | 21101                    | MEMORIAS 32GB  | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 7            | PIEZA                | 231.25              | \$1,618.75 | En la dependencia        | 7                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 9      | 21101                    | CUADERNO PROFESIONAL RAYADO                            | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 10           | PIEZA                | 231.25              | \$2,312.50 | En la dependencia        | 3                           | 3        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 10     | 21101                    | LAPICERO .7 TECHNIUCK PENTEL                           | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 10           | PIEZA                | 41.56               | \$415.60   | En la dependencia        | 4                           | 2        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023

Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa  | Modalidad   | Contratación Pluriannual(M/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total    | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)   |
|--------|--------------------------|--|---|---|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|----------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|--|
|        |                          |  |   |   |                                    |                                |                        |              |                      |                     |          |                          | Trím. I                     | Trím. II | Trím. III | Trím. IV |  |
| 11     | 21101                    | LAPIZ MIRADO BERGL #2                                  | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 10           | PIEZA                | 4.71                | \$47.10  | En la dependencia        | 4                           | 2        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina. |
| 12     | 21101                    | FOLDER T/C   | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 3            | CAJA                 | 169.00              | \$507.00 | En la dependencia        | 1                           | 0        | 1         | 1        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina. |
| 13     | 21101                    | FOLDER T/O   | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 1            | CAJA                 | 179.90              | \$179.90 | En la dependencia        | 1                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina. |
| 14     | 21101                    | SOBRES MANILA 1/C                                      | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 20           | PIEZA                | 3.09                | \$61.80  | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina. |
| 15     | 21101                    | SOBRES MANILA T/O                                      | E4-LINA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 20           | PIEZA                | 3.97                | \$79.40  | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina. |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO  
de SONORA  
MAYOR

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICINA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad   | Contratación Plurianual (SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total    | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|--------|--------------------------|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|----------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|        |                          |  |  |   |                                     |                                |                        |              |                      |                     |          |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 16     | 21101                    | SOBRES MANILA TAMAÑO EXTRA OFICIO                      | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 20           | PIEZA                | 4.25                | \$85.00  | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 17     | 21101                    | LIBRETA TAQUIGRAFIA                                    | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 20           | PIEZA                | 41.16               | \$823.20 | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 18     | 21101                    | MARCATEXTOS BEROL                                      | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 20           | PIEZA                | 8.94                | \$178.80 | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 19     | 21101                    | CAJA DE CLIPS STD #1 ACO                               | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 20           | CAJA                 | 8.23                | \$164.60 | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 5        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 20     | 21101                    | CAJA C/12 CLIPS BINDER CHICO                           | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 10           | CAJA                 | 16.22               | \$162.20 | En la dependencia        | 3                           | 3        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |



GOBIERNO  
de SONORA  
MAYOR

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICINA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad   | Contratación Plurianual (SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total      | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|--------|--------------------------|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|        |                          |  |  |   |                                     |                                |                        |              |                      |                     |            |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 21     | 21101                    | MARCADO TINTA PERMANENTE                               | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 10           | PIEZA                | 32.70               | \$327.00   | En la dependencia        | 3                           | 3        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 22     | 21101                    | CINTA TRANSPARENTE 18X33                               | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 10           | PIEZA                | 24.91               | \$249.10   | En la dependencia        | 3                           | 3        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 23     | 21101                    | PORTA CINTA CHICO EJECUTIVO D.40                       | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 74.75               | \$373.75   | En la dependencia        | 5                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 24     | 21101                    | PERFORADORA 2 HOYOS ACME 857                           | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 409.99              | \$2,049.95 | En la dependencia        | 5                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 25     | 21101                    | COJIN PARA MOUSE                                       | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 4            | PIEZA                | 132.42              | \$529.68   | En la dependencia        | 4                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023

Dependencia o Entidad (1):

| N° (2)              | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad   | Contratación (Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total       | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|---------------------|--------------------------|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|                     |                          |  |  |   |                                     |                                |                        |              |                      |                     |             |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 26                  | 21101                    | BLOCK POSTIT 3X3 STICK                                 | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 80           | PIEZA                | 15.00               | \$1,200.00  | En la dependencia        | 20                          | 20       | 20        | 20       | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 27                  | 21101                    | CARPETA VINIL 1 1/2 ACO BLANCO                         | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 21           | PIEZA                | 61.89               | \$1,299.49  | En la dependencia        | 5                           | 5        | 5         | 6        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 28                  | 21101                    | PAQUETE PROTECTOR DE HOJAS 7/C                         | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 3            | PAQUETE              | 136.00              | \$408.00    | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 29                  | 21101                    | CINTA CANEVA   | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 7            | PIEZA                | 80.85               | \$565.95    | En la dependencia        | 2                           | 2        | 2         | 1        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| Total Partida 21101 |                          |  |  |   |                                     |                                |                        |              |                      |                     | \$19,074.88 |                          |                             |          |           |          |   |



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023

Dependencia o Entidad (1):

| N° (2) | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad   | Contratación (Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total      | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|--------|--------------------------|--|--|---|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|        |                          |  |  |   |                                     |                                |                        |              |                      |                     |            |                          | Trim. I                     | Trim. II | Trim. III | Trim. IV |   |
| 30     | 21401                    | TONER SAMSUNG D116L COMPATIBLE PP                      | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 8            | PIEZA                | 690.00              | \$5,520.00 | En la dependencia        | 2                           | 2        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 31     | 21401                    | TONER HP 215A NEGRO-W2310A, 1000 PAG.                  | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 1150.00             | \$5,750.00 | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 32     | 21401                    | TONER HP 215A CIAN-W2311A, 1000 PAG.                   | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 1090.00             | \$5,450.00 | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 33     | 21401                    | TONER HP 215A AMARILLO-W2312A, 1000 PAG.               | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 1090.00             | \$5,450.00 | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 34     | 21401                    | TONER HP 215A MAGENTA-W2313A, 1000 PAG.                | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | NO                                  |                                | Recursos Propios       | 5            | PIEZA                | 1090.00             | \$5,450.00 | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 2        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCION GENERAL DE ADQUISICIONES  
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2)              | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa   | Modalidad  | Contratación Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total       | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)  |
|---------------------|--------------------------|--|--|--|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|                     |                          |  |  |  |                                    |                                |                        |              |                      |                     |             |                          | Trím. I                     | Trím. II | Trím. III | Trím. IV |   |
| 35                  | 21401                    | TONE R HP CF287A COMPATIBLE PP                         | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE DESARROLLO Y SEGURIDAD      | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 4            | PIEZA                | 970.00              | \$3,880.00  | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 1        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| Total Partida 21401 |                          |  |  |  |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$31,500.00 |                          |                             |          |           |          |   |
| 3                   | 21501                    | SUSCRIPCIÓN MEMBRÍA SAM5                               | E5-Actividades de apoyo administrativo                     | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia |                                    |                                | Recursos Propios       | 1            | Pieza                | 700.00              | \$700.00    | En la dependencia        | 0                           | 0        | 0         | 1        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| 4                   | 21501                    | Material impreso e información digital                 | E5-Actividades de apoyo administrativo                     | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia |                                    |                                | Recursos Propios       | 1            | Pieza                | 2361.22             | \$2,361.22  | En la dependencia        | 1                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas de la oficina |
| Total Partida 21501 |                          |  |  |  |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$3,061.22  |                          |                             |          |           |          |   |
| 36                  | 21601                    | ANTIBACTERIAL  | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE                        | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA                                   | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 1            | PIEZA                | 307.78              | \$307.78    | En la dependencia        | 1                           | 0        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas               |
| 36                  | 21601                    | LYSOL  | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE                        | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA                                   | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 4            | PIEZA                | 184.83              | \$737.82    | En la dependencia        | 1                           | 1        | 1         | 1        | Para uso en las actividades administrativas               |
| 36                  | 21601                    | SEVILLET KC  | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE                        | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA                                   | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 2            | PIEZA                | 127.89              | \$255.78    | En la dependencia        | 1                           | 0        | 1         | 0        | Para uso en las actividades administrativas               |
| 36                  | 21601                    | H COTTONELLE   | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE                        | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA                                   | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 7            | PIEZA                | 184.39              | \$1,290.73  | En la dependencia        | 2                           | 1        | 2         | 2        | Para uso en las actividades administrativas               |



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARIA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCION GENERAL DE ADQUISICIONES  
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023



Dependencia o Entidad (1):

| N° (2)              | Partida presupuestal (3) | Descripción y especificaciones del bien o servicio (4) | Programa                            | Modalidad                  | Contratación Plurianual(SI/NO) (5) | Presupuesto anual asignado (6) | Origen del Recurso (7) | Cantidad (8) | Unidad de medida (9) | Costo unitario (10) | Total       | Lugar de aplicación (11) | Cantidad de suministro (12) |          |           |          | Justificación (14)                          |
|---------------------|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|----------|---|
|                     |                          |  |                                     |                            |                                    |                                |                        |              |                      |                     |             |                          | Trím. I                     | Trím. II | Trím. III | Trím. IV |   |
| 36                  | 21601                    | LAVANDA LIMPIADORES DE PISOS                           | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 3            | PIEZA                | 109.38              | \$328.14    | En la dependencia        | 1                           | 0        | 1         | 1        | Para uso en las actividades administrativas |
| 36                  | 21601                    | PRODUCTOS PARA LAVAPLATOS                              | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 3            | PIEZA                | 76.75               | \$230.25    | En la dependencia        | 1                           | 0        | 1         | 1        | Para uso en las actividades administrativas |
| Total Partida 21601 |                          |  |                                     |                            |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$3,150.00  |                          |                             |          |           |          |   |
| 22101               |                          | CHAROLA DE BOCADILLOS                                  | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 35           | PIEZA                | 285.71              | \$10,000.00 | En la dependencia        | 9                           | 9        | 9         | 8        | Para uso en las actividades administrativas |
| Total Partida 22101 |                          |  |                                     |                            |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$10,000.00 |                          |                             |          |           |          |   |
| 23501               |                          | CYOFF 40 WP 1 LB                                       | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 1            | PIEZA                | 1260.00             | \$1,260.00  | En la dependencia        | 0                           | 1        | 0         | 0        | Para uso en las actividades administrativas |
| Total Partida 23501 |                          |  |                                     |                            |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$1,260.00  |                          |                             |          |           |          |   |
| 24601               |                          | CD9-82 DIFUSOR TB LED 2.4MTS LUZ DE DIA                | E4-UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA ENTRE | UNA COORDINACIÓN HISTÓRICA | NO                                 |                                | Recursos Propios       | 192          | PIEZA                | 258.17              | \$49,569.00 | En la dependencia        | 50                          | 50       | 50        | 42       | Para uso en las actividades administrativas |
| Total Partida 24601 |                          |  |                                     |                            |                                    |                                |                        |              |                      |                     | \$49,569.00 |                          |                             |          |           |          |   |

\$187,615.10

ASISTENTE CONTABLE

NALLEY ESTHER VILLA RUZ

CONTADOR

PEDRO OROZCO VILLEGAS



# PROGRESO

Fidicomiso Promotor Urbano de Sonora

## Descripción:

- (1) Nombre de la Dependencia o Entidad.
- (2) Número consecutivo.
- (3) Número de la partida presupuestal conforme al Clasificador por Objeto del Gasto emitido por la Secretaría de Hacienda.
- (4) Describir en forma detallada las especificaciones técnicas del bien o servicio.
- (5) Indicar si la compra calendarizada es o no parte de un contrato de modalidad plurianual.
- (6) En caso que la respuesta sea sí, indicar el monto a calendarizar del contrato plurianual, durante ese ejercicio presupuestal.
- (7) Origen del recurso presupuestado, si es de origen estatal deberá decir Recursos Propios; si es de origen federal agregar el nombre del Fondo o Convenio
- (8) Cantidad de bienes o servicios solicitados en cada partida.
- (9) Unidad de medida del bien o servicio.
- (9) Costo unitario del bien o servicio.
- (10) La indicación del lugar en donde se prestará el servicio o en el que se utilizará el bien (unidad administrativa).
- (11) Calendario que se adecuará a las necesidades de la Dependencia o Entidad, estableciendo la cantidad de los bienes o servicios a adquirir por trimestre, debiendo ser congruente con la disponibilidad de recursos especificados en los calendarios financieros autorizados.
- (12) Distinción en la forma que se pretenda adjudicar el pedido, la orden de servicio o el contrato, ya sea por licitación pública, por invitación cuando menos a 3 personas o adjudica
- (13) Razones que justifiquen la demanda del bien o servicio.
- (14) Nombre y firma del servidor público que elabora el Programa Anual de Adquisiciones de Bienes Muebles y Servicios.
- (15) Nombre y firma del servidor público que autoriza el Programa Anual de Adquisiciones de Bienes Muebles y Servicios.
- (16) Subtotal por partida (muy importante para el análisis rápido del documento).

\* Se debe capturar todo el programa en una sola hoja de cálculo (página)

## LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE SONORA

ARTÍCULO 25.- Las dependencias y entidades formularán sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios, y los que abarquen más de un ejercicio presupuestal, así como sus respectivos presupuestos, considerando:

- I.- Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de dichas operaciones;
- II.- Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo;
- III.- La calendarización física y financiera de los recursos necesarios;
- IV.- Las unidades responsables de su instrumentación;
- V.- Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones, así como, en su caso, aquellos relativos a la adquisición de bienes para su posterior comercialización, incluyendo los que habrán de sujetarse a procesos productivos;
- VI.- La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones;
- VII.- Las normas aplicables conforme a la Ley de Infraestructura de la Calidad, a falta de éstas, las normas internacionales;
- VIII.- Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo, y
- IX.- Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



CALENDARIO FINANCIERO PARA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023

Dependencia o Entidad (1):

| Partida Presupuestal | CONCEPTO (3)  | TOTAL (4)     | Origen del Recurso (5) | ENERO (6)    | FEB          | MARZO        | ABRIL        | MAYO         | JUN          | JUL          | AGO          | SEP          | OCT          | NOV          | DIC          |
|----------------------|---|---------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 2000                 | MATERIALES Y SUMINISTROS  | 137,615.10    | Recursos Propios       | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    | 11,467.99    |
| 21101                | Materiales, útiles y equipos menores de oficina   | 35,074.88     | Recursos Propios       | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     | 3,256.24     |
| 21401                | Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones      | 31,500.00     | Recursos Propios       | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     | 2,625.00     |
| 21501                | Material impreso e información digital  | 3,061.22      | Recursos Propios       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       | 255.10       |
| 21601                | Material de impreza   | 3,150.00      | Recursos Propios       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       | 262.50       |
| 22101                | Productos alimenticios para personas  | 10,000.00     | Recursos Propios       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       | 833.33       |
| 23501                | Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima            | 1,260.00      | Recursos Propios       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       | 105.00       |
| 24601                | Material eléctrico y electrónico  | 48,569.00     | Recursos Propios       | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     | 4,130.75     |
| 3000                 | SERVICIOS GENERALES   | 12,275,109.92 | Recursos Propios       | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 | 1,022,925.83 |
| 31101                | Energía eléctrica   | 32,400.00     | Recursos Propios       | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   | \$2,700.00   |
| 31301                | Agua  | 2,104.20      | Recursos Propios       | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     | \$175.35     |
| 31401                | Telefonía tradicional   | 31,008.00     | Recursos Propios       | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   | \$2,584.00   |
| 33101                | Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados                                | 946,500.00    | Recursos Propios       | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  | \$78,875.00  |
| 33401                | Servicios de capacitación   | 500,000.00    | Recursos Propios       | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  | \$41,666.67  |
| 34101                | Servicios financieros y bancarios   | 20,000.00     | Recursos Propios       | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   | \$1,666.67   |
| 35101                | Conservación y mantenimiento menor de inmuebles   | 9,416,278.12  | Recursos Propios       | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 | \$784,689.86 |
| 35302                | Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | 31,500.00     | Recursos Propios       | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   | \$2,625.00   |
| 35701                | Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos e herramienta          | 9,996.00      | Recursos Propios       | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     | \$833.00     |
| 35801                | Servicios de limpieza y manejo de desechos  | 98,400.00     | Recursos Propios       | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   | \$8,200.00   |
| 39201                | Impuestos y derechos  | 1,195,323.40  | Recursos Propios       | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  | \$99,610.28  |
| 39801                | Impuesto sobre nóminas y otros que se derivan de una relación laboral                       | 51,600.00     | Recursos Propios       | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   | \$4,300.00   |
| 5000                 | BIENES MUEBLES E INMUEBLES  | TOTALES       |                        |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
OFICIALIA MAYOR  
SUBSECRETARÍA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



CALENDARIO FINANCIERO PARA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 2023

Dependencia o Entidad (1):

| Partida Presupuestal | CONCEPTO (3) | TOTAL (4) | Origen del Recurso (5) | ENERO (6) | FEB | MARZO | ABRIL | MAYO | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
|----------------------|--------------|-----------|------------------------|-----------|-----|-------|-------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                      |              |           |                        |           |     |       |       |      |     |     |     |     |     |     |     |



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

**Descripción:**

- (1) Nombre de la Dependencia o Entidad.
- (2) Número de la partida presupuestal conforme al Clasificador por Objeto del Gasto emitido por la Secretaría de Hacienda.
- (3) Descripción de la partida presupuestal conforme al Clasificador por Objeto del Gasto emitido por la Secretaría de Hacienda.
- (4) Total anual del presupuesto por partida y/o capítulo
- (5) Origen del recurso presupuestado, si es de origen estatal deberá decir Recursos Propios; si es de origen federal agregar el nombre del Fondo o Convenio
- (6) Monto mensual a gastar por partida presupuestaria y/o capítulo

El C.P. Pedro Orozco comenta que es por normatividad que se necesita la autorización del comité técnico para el programa anual de adquisiciones, informando que el gasto del capítulo 2000 que son materiales y suministros y el capítulo 3000 que son los servicios generales, informando que son todos los gastos que se generan en el fideicomiso de igual manera informa que se plasmó el presupuesto que el fideicomiso había enviado, sin embargo comunica una problemática atípica en el fideicomiso, el cual es, el oficio donde se envió el proyecto de presupuesto de ingresos y egresos del fideicomiso, autorizado por el comité técnico, el cual nos comentaron en la Subsecretaria de Ingresos que fue extraviado, por lo que nos dejaron un presupuesto más bajo del cual se tenía previsto, por lo que se solicita una ampliación del presupuesto, en uso de la voz la C.P. Karina Trujillo comenta que la C.P. Nallely Esther Villa Ruiz estuvo presente en la reunión del comité de adquisiciones e informa que en dicha junta se aprobó el programa anual de adquisiciones de la secretaria y de los tres fideicomisos que tiene la Secretaria de Hacienda, lo cual se tenía hasta el 31 de enero para subirse al compranet de acuerdo a lo que marca la ley, comentando que ella no puede acceder a los portales ya que no le han brindado las credenciales necesarias, así mismo informa que el comité de adquisiciones presentó un programa, y recomienda que antes de que el comité técnico del fideicomiso apruebe el programa anual de adquisiciones, se cuadre con el que se presentó en el reunión del comité de adquisiciones, el Secretario sugirió que se le hiciera la modificación como los otros programas donde mencionan si las partidas son por licitación, por adjudicación directa, mencionando que es importante cuadrarlo con el aprobado por comité de adquisiciones.



En uso de la voz, el Lic. Rene Estrada, Director General de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Hacienda y representante del presidente del comité técnico, comenta que observa que hay gastos fuertes en varias partidas como lo es la partida de consultoría, a lo que responde el C.P. Pedro Orozco Villegas que es debido que le van a pagar por asesoría externa a su persona en este ejercicio 2023, informando que si el día de mañana se nombra a un nuevo gerente de administración y contabilidad , ya se desaparece el gasto de asesoría externa.

También informa el C.P. Pedro Orozco que en el fideicomiso nunca se gasta todo el presupuesto ya que el dinero es del fideicomiso, mencionando que el remanente incluso después de haber cumplido con la entrega de los 9 millones al fideicomitente y fideicomisario Gobierno del Estado de Sonora, más 10 millones para el mantenimiento.

### **ACUERDO DE COMITÉ TECNICO XII**

El Comité Técnico en pleno, decide dejar pendiente la aprobación del programa anual de adquisiciones para realizar el cruce con el aprobado por el comité de adquisiciones, y ponerlo en la próxima junta para su aprobación.

**XIII.- INFORME, DISCUSION Y EN SU CASO, AUTORIZACION DE LAS ECONOMIAS OBTENIDAS EN EL EJERCICIO 2022.**

**PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA**  
Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egresos  
Por Partida del Gasto  
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2022

ETCA-II-13

**INFORME TRIMESTRAL: CUARTO**

| Ejercicio del Presupuesto por Partida / Descripción | Egresos Aprobado Anual (1) | Ampliaciones/ (Reducciones) (2) | Egresos Modificado Anual (3=1+2) | Egresos Devengado Acumulado (4) | Egresos Pagado Acumulado (5) | Subejercicio (6=3-4) | % Avance Anual (7=4/3) |
|---|----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>1000</b>   | <b>\$ 3,576,437.00</b>     |                                 | <b>\$ 3,576,437.00</b>           | <b>\$ 3,023,805.00</b>          | <b>\$ 3,023,805.00</b>       | <b>\$ 552,632.00</b> | <b>85%</b>             |
| <b>1100</b>   | <b>\$ 1,723,104.00</b>     |                                 | <b>\$ 1,723,085.00</b>           | <b>\$ 1,558,757.00</b>          | <b>\$ 1,558,757.00</b>       | <b>\$ 164,328.00</b> | <b>90%</b>             |
| 113   | 1,723,104.00               | 19.00                           | 1,723,085.00                     | 1,558,757.00                    | 1,558,757.00                 | 164,347.00           | 90%                    |
| #   | 1,651,104.00               | 19.00                           | 1,651,085.00                     | 1,495,877.00                    | 1,495,877.00                 | 155,208.00           | 91%                    |
| #   | 72,000.00                  |                                 | 72,000.00                        | 62,880.00                       | 62,880.00                    | 9,120.00             | 87%                    |
| <b>1300</b>   | <b>\$ 802,448.00</b>       |                                 | <b>\$ 802,448.00</b>             | <b>\$ 672,627.00</b>            | <b>\$ 672,627.00</b>         | <b>\$ 129,821.00</b> | <b>84%</b>             |
| 131   | 269,111.00                 |                                 | 269,111.00                       | 237,730.00                      | 237,730.00                   | 31,381.00            | 88%                    |
| #   | 269,111.00                 |                                 | 269,111.00                       | 237,730.00                      | 237,730.00                   | 31,381.00            | 88%                    |
| 132   | 403,683.00                 |                                 | 403,683.00                       | 346,697.00                      | 346,697.00                   | 56,986.00            | 86%                    |
| #   | 120,000.00                 |                                 | 120,000.00                       | 99,092.00                       | 99,092.00                    | 20,908.00            | 83%                    |
| #   | 283,683.00                 |                                 | 283,683.00                       | 247,605.00                      | 247,605.00                   | 36,078.00            | 87%                    |
| 134   | 129,654.00                 |                                 | 129,654.00                       | 88,200.00                       | 88,200.00                    | 41,454.00            | 68%                    |
| #   | 129,654.00                 |                                 | 129,654.00                       | 88,200.00                       | 88,200.00                    | 41,454.00            | 68%                    |
| <b>1400</b>   | <b>\$ 919,318.00</b>       | <b>5,136.00</b>                 | <b>\$ 914,182.00</b>             | <b>\$ 656,237.00</b>            | <b>\$ 656,237.00</b>         | <b>\$ 257,945.00</b> | <b>72%</b>             |
| 141   | 919,318.00                 |                                 | 919,318.00                       | 656,237.00                      | 656,237.00                   | 263,081.00           | 71%                    |
| #   | 407,642.00                 | 5,249.00                        | 402,393.00                       | 291,576.00                      | 291,576.00                   | 110,817.00           | 72%                    |
| #   | 20.00                      |                                 | 20.00                            | 11.00                           | 11.00                        | 9.00                 | 55%                    |
| #   | 336.00                     | 113.00                          | 449.00                           | 449.00                          | 449.00                       | -                    | 100%                   |
| #   | 11,580.00                  |                                 | 11,580.00                        | 8,883.00                        | 8,883.00                     | 2,697.00             | 77%                    |
| #   | 476,580.00                 |                                 | 476,580.00                       | 337,552.00                      | 337,552.00                   | 139,028.00           | 71%                    |
| #   | 23,160.00                  |                                 | 23,160.00                        | 17,766.00                       | 17,766.00                    | 5,394.00             | 77%                    |
| <b>1500</b>   | <b>\$ 2,688.00</b>         |                                 | <b>\$ 2,688.00</b>               | <b>\$ 2,150.00</b>              | <b>\$ 2,150.00</b>           | <b>\$ 538.00</b>     | <b>80%</b>             |
| 154   | 2,688.00                   |                                 | 2,688.00                         | 2,150.00                        | 2,150.00                     | 538.00               | 80%                    |
| #   | 1,323.00                   |                                 | 1,323.00                         | 1,250.00                        | 1,250.00                     | 73.00                | 94%                    |
| #   | 1,365.00                   |                                 | 1,365.00                         | 900.00                          | 900.00                       | 465.00               | 66%                    |
| <b>1700</b>   | <b>\$ 128,879.00</b>       | <b>5,155.00</b>                 | <b>\$ 134,034.00</b>             | <b>\$ 134,034.00</b>            | <b>\$ 134,034.00</b>         | <b>\$ -</b>          | <b>100%</b>            |
| 171   | 128,879.00                 | 5,155.00                        | 134,034.00                       | 134,034.00                      | 134,034.00                   | -                    | 100%                   |
| #   | 128,879.00                 | 5,155.00                        | 134,034.00                       | 134,034.00                      | 134,034.00                   | -                    | 100%                   |
| <b>2000</b>   | <b>\$ 137,615.00</b>       | <b>2,450.00</b>                 | <b>\$ 140,065.00</b>             | <b>\$ 47,731.00</b>             | <b>\$ 47,731.00</b>          | <b>\$ 92,334.00</b>  | <b>34%</b>             |
| <b>2100</b>   | <b>\$ 76,786.00</b>        |                                 | <b>\$ 76,786.00</b>              | <b>\$ 44,087.00</b>             | <b>\$ 44,087.00</b>          | <b>\$ 32,699.00</b>  | <b>57%</b>             |
| 211   | 39,075.00                  |                                 | 39,075.00                        | 23,916.00                       | 23,916.00                    | 15,159.00            | 61%                    |
| #   | 39,075.00                  |                                 | 39,075.00                        | 23,916.00                       | 23,916.00                    | 15,159.00            | 61%                    |
| 214   | 31,500.00                  |                                 | 31,500.00                        | 17,682.00                       | 17,682.00                    | 13,818.00            | 56%                    |
| #   | 31,500.00                  |                                 | 31,500.00                        | 17,682.00                       | 17,682.00                    | 13,818.00            | 56%                    |
| 215   | 3,061.00                   |                                 | 3,061.00                         | -                               | -                            | 3,061.00             | 0%                     |
| #   | 3,061.00                   |                                 | 3,061.00                         | -                               | -                            | 3,061.00             | 0%                     |



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

| Ejercicio del Presupuesto por Partida / Descripción |  | Egresos Aprobado Anual<br>(1) | Ampliaciones/<br>(Reducciones)<br>(2) | Egresos Modificado Anual<br>(3=1+2) | Egresos Devengado Acumulado<br>(4) | Egresos Pagado Acumulado<br>(5) | Subejercicio<br>(6 = 3 - 4) | % Avance Anual<br>(7= 4/3) |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 216   | Material de Limpieza   | 3,150.00                      |                                       | 3,150.00                            | 2,489.00                           | 2,489.00                        | 661.00                      | 79%                        |
| #   | Material de Limpieza   | 3,150.00                      |                                       | 3,150.00                            | 2,489.00                           | 2,489.00                        | 661.00                      | 79%                        |
| 2200  | Alimentos y Utencilios                                       | \$ 10,000.00                  | -                                     | \$ 10,000.00                        | \$ -                               | \$ -                            | \$ 10,000.00                | 0%                         |
| 221   | Productos Alimenticios para Personas                         | 10,000.00                     | -                                     | 10,000.00                           | -                                  | -                               | 10,000.00                   | 0%                         |
| #   | Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones | 10,000.00                     | -                                     | 10,000.00                           | -                                  | -                               | 10,000.00                   | 0%                         |
| 2300  | Materias Primas y Materiales de Produccion                   | \$ 1,260.00                   |                                       | \$ 1,260.00                         | \$ 1,194.00                        | \$ 1,194.00                     | \$ 66.00                    | 95%                        |
| 235   | Productos Quimicos, Farmaceuticos y de Laboratorio           | 1,260.00                      |                                       | 1,260.00                            | 1,194.00                           | 1,194.00                        | 66.00                       | 95%                        |
| #   | Productos Quimicos, Farmaceuticos y de Laboratorio           | 1,260.00                      |                                       | 1,260.00                            | 1,194.00                           | 1,194.00                        | 66.00                       | 95%                        |
| 2400  | Materiales y Articulos de Construccion y Reparacion          | \$ 49,569.00                  |                                       | \$ 49,569.00                        | \$ -                               | \$ -                            | \$ 49,569.00                | 0%                         |
| 246   | Material Electrico y Electronico                             | 49,569.00                     |                                       | 49,569.00                           | -                                  | -                               | 49,569.00                   | 0%                         |
| #   | Material Electrico y Electronico                             | 49,569.00                     |                                       | 49,569.00                           | -                                  | -                               | 49,569.00                   | 0%                         |
| 2900  | Herramientas Refacciones y accesorios menores                | \$ -                          | 2,450.00                              | \$ 2,450.00                         | \$ 2,450.00                        | \$ 2,450.00                     | \$ -                        | 100%                       |
| 292   | Refacciones y Accesorios Menores de Edificio                 | -                             | 2,450.00                              | 2,450.00                            | 2,450.00                           | 2,450.00                        | -                           | 100%                       |
| #   | Refacciones y Accesorios Menores de Edificio                 | -                             | 2,450.00                              | 2,450.00                            | 2,450.00                           | 2,450.00                        | -                           | 100%                       |
| <b>3000</b>   | <b>Servicios Generales</b>                                   | <b>\$ 3,288,001.00</b>        | <b>- 2,450.00</b>                     | <b>\$ 3,285,551.00</b>              | <b>\$ 3,022,635.00</b>             | <b>\$ 3,022,635.00</b>          | <b>\$ 262,866.00</b>        | <b>92%</b>                 |
| 3100  | Servicios Basicos  | \$ 63,459.00                  | 1,687.00                              | \$ 65,146.00                        | \$ 51,617.00                       | \$ 51,617.00                    | \$ 13,529.00                | 79%                        |
| 311   | Energia Electrica  | 31,946.00                     | -                                     | 31,946.00                           | 27,798.00                          | 27,798.00                       | 4,148.00                    | 87%                        |
| #   | Energia Electrica  | 31,946.00                     | -                                     | 31,946.00                           | 27,798.00                          | 27,798.00                       | 4,148.00                    | 87%                        |
| 313   | Agua   | 2,104.00                      | -                                     | 2,104.00                            | -                                  | -                               | 2,104.00                    | 0%                         |
| #   | Agua Potable   | 2,104.00                      | -                                     | 2,104.00                            | -                                  | -                               | 2,104.00                    | 0%                         |
| 314   | Telefonia Tradicional  | 29,409.00                     |                                       | 29,409.00                           | 22,132.00                          | 22,132.00                       | 7,277.00                    | 75%                        |
| #   | Telefonia Tradicional  | 29,409.00                     |                                       | 29,409.00                           | 22,132.00                          | 22,132.00                       | 7,277.00                    | 75%                        |
| 318   | Servicios postales y telegraficos                            | -                             | 1,687.00                              | 1,687.00                            | 1,687.00                           | 1,687.00                        | -                           | 100%                       |
| #   | Servicios postales   | -                             | 1,687.00                              | 1,687.00                            | 1,687.00                           | 1,687.00                        | -                           | 100%                       |
| 3300  | Servicios Profesionales, Cientificos Tecnologicos y          | \$ 492,500.00                 | 356,324.00                            | \$ 849,024.00                       | \$ 813,454.00                      | \$ 813,454.00                   | \$ 35,570.00                | 96%                        |
| 331   | Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorias y             | 472,500.00                    | 105,054.00                            | 367,446.00                          | 335,675.00                         | 335,675.00                      | 31,771.00                   | 91%                        |
| #   | Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorias y             | 472,500.00                    | 105,054.00                            | 367,446.00                          | 335,675.00                         | 335,675.00                      | 31,771.00                   | 91%                        |
| 332   | Servicios de diseno, arquitectura, ingenieria                | -                             | 461,578.00                            | 461,578.00                          | 461,578.00                         | 461,578.00                      | -                           | 100%                       |
| #   | Servicios de diseno, arquitectura, ingenieria                | -                             | 461,578.00                            | 461,578.00                          | 461,578.00                         | 461,578.00                      | -                           | 100%                       |
| 334   | Servicios de capacitacion                                    | 20,000.00                     | -                                     | 20,000.00                           | 16,201.00                          | 16,201.00                       | 3,799.00                    | 81%                        |
| #   | Servicios de capacitacion                                    | 20,000.00                     | -                                     | 20,000.00                           | 16,201.00                          | 16,201.00                       | 3,799.00                    | 81%                        |
| 3400  | Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales               | \$ 500,000.00                 | 105,054.00                            | \$ 605,054.00                       | \$ 605,054.00                      | \$ 605,054.00                   | \$ -                        | 100%                       |
| 341   | Servicios Financieros y Bancarios                            | 500,000.00                    | 105,054.00                            | 605,054.00                          | 605,054.00                         | 605,054.00                      | -                           | 100%                       |
| #   | Servicios Financieros y Bancarios                            | 500,000.00                    | 105,054.00                            | 605,054.00                          | 605,054.00                         | 605,054.00                      | -                           | 100%                       |
| 3500  | Servicios de Instalacion, Reparacion, Mantenimiento y        | \$ 1,344,842.00               | \$ 575,008.00                         | \$ 1,919,850.00                     | \$ 556,067.00                      | \$ 556,067.00                   | \$ 1,363,783.00             | 29%                        |
| 351   | Conservacion y Mantenimiento Menor de Inmuebles              | 1,232,942.00                  | 588,808.00                            | 1,821,750.00                        | 446,637.00                         | 446,637.00                      | 1,375,113.00                | 25%                        |
| #   | Mantenimiento y Conservacion de Inmuebles                    | 1,232,942.00                  | 588,808.00                            | 644,134.00                          | 446,637.00                         | 446,637.00                      | 197,497.00                  | 69%                        |
| 353   | Instalacion, Reparacion y Mantenimiento de Equipo de         | 31,500.00                     |                                       | 31,500.00                           | 18,640.00                          | 18,640.00                       | 12,860.00                   | 59%                        |
| #   | Mantenimiento y Conservacion de Bienes Informaticos          | 31,500.00                     |                                       | 31,500.00                           | 18,640.00                          | 18,640.00                       | 12,860.00                   | 59%                        |
| 357   | Instalacion, Reparacion y Mantenimiento Maquinaria           | 8,400.00                      |                                       | 8,400.00                            | 4,990.00                           | 4,990.00                        | 3,410.00                    | 59%                        |



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

| Ejercicio del Presupuesto por Partida / Descripción |  | Egresos Aprobado Anual (1) | Ampliaciones/ (Reducciones) (2) | Egresos Modificado Anual (3=1+2) | Egresos Devengado Acumulado (4) | Egresos Pagado Acumulado (5) | Subejercicio (6=3-4) | % Avance Anual (7=4/5) |
|---|--|----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------|
| #   | Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y Equipo      | 8,400.00                   |                                 | 8,400.00                         | 4,990.00                        | 4,990.00                     | 3,410.00             | 59%                    |
| 358   | Servicio de Limpieza y Manejo de Desechos                | 72,000.00                  | 13,800.00                       | 85,800.00                        | 85,800.00                       | 85,800.00                    | -                    | 100%                   |
| #   | Servicio de Limpieza y Manejo de Desechos                | 72,000.00                  | 13,800.00                       | 85,800.00                        | 85,800.00                       | 85,800.00                    | -                    | 100%                   |
| 3900  | Otros Servicios Generales                                | \$ 887,200.00              | \$ 109,293.00                   | \$ 777,907.00                    | \$ 996,493.00                   | \$ 996,493.00                | -\$ 216,836.00       | 128%                   |
| 392   | Impuestos y Derechos                                     | 837,200.00                 | 108,418.00                      | 728,782.00                       | 945,618.00                      | 945,618.00                   | -                    | 130%                   |
| #   | Impuestos y Derechos                                     | 837,200.00                 | 108,418.00                      | 945,618.00                       | 945,618.00                      | 945,618.00                   | -                    | 100%                   |
| 398   | Impuestos Sobre Nominas y Otros Que Se Deriven de Una    | 50,000.00                  | 875.00                          | 50,875.00                        | 50,875.00                       | 50,875.00                    | -                    | 100%                   |
| #   | Impuestos Sobre Nominas                                  | 50,000.00                  | 875.00                          | 50,875.00                        | 50,875.00                       | 50,875.00                    | -                    | 100%                   |
| 4000  | Transferencias, Asignaciones, Subsidios Y Otras          | \$ 9,000,000.00            |                                 | \$ 9,000,000.00                  | \$ 9,000,000.00                 | \$ 9,000,000.00              | \$ -                 | 100%                   |
| 4200  | Transferencias Al Resto Del Sector Público               | \$ 9,000,000.00            |                                 | \$ 9,000,000.00                  | \$ 9,000,000.00                 | \$ 9,000,000.00              | \$ -                 | 100%                   |
| 424   | Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y       | 9,000,000.00               |                                 | 9,000,000.00                     | 9,000,000.00                    | 9,000,000.00                 |                      | 100%                   |
| #   | Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y       | 9,000,000.00               |                                 | 9,000,000.00                     | 9,000,000.00                    | 9,000,000.00                 |                      | 100%                   |
| 9000  | Deuda Publica  | \$ 54,854,234.00           | \$ 3,398,656.00                 | \$ 58,252,890.00                 | \$ 58,252,890.00                | \$ 58,252,890.00             | \$ -                 | 100%                   |
| 9108  | Amortización de la Deuda Publica                         | \$ 31,872,819.00           |                                 | \$ 31,872,819.00                 | \$ 31,872,819.00                | \$ 31,872,819.00             | \$ -                 | 100%                   |
| 911   | Amortización de la Deuda Interna con Instituciones de    | 31,872,819.00              |                                 | 31,872,819.00                    | 31,872,819.00                   | 31,872,819.00                |                      | 100%                   |
| #   | Amortización de Capital Largo Plazo                      | 31,872,819.00              |                                 | 31,872,819.00                    | 31,872,819.00                   | 31,872,819.00                |                      | 100%                   |
| 9200  | Intereses de la Deuda Publica                            | \$ 22,981,415.00           | \$ 3,398,656.00                 | \$ 26,380,071.00                 | \$ 26,380,071.00                | \$ 26,380,071.00             | \$ -                 | 100%                   |
| 921   | Interes de la Deuda Interna con Instituciones de Credito | 22,981,415.00              | 3,398,656.00                    | 26,380,071.00                    | 26,380,071.00                   | 26,380,071.00                |                      | 100%                   |
| #   | Pago de Intereses de Corro Plazo                         | 22,981,415.00              | 3,398,656.00                    | 26,380,071.00                    | 26,380,071.00                   | 26,380,071.00                |                      | 100%                   |
| <b>Total del Gasto</b>                              |  | <b>\$ 70,856,287.00</b>    | <b>\$ 3,398,656.00</b>          | <b>\$ 74,254,943.00</b>          | <b>\$ 73,347,111.00</b>         | <b>\$ 73,347,111.00</b>      | <b>\$ 907,832.00</b> | <b>99%</b>             |

*[Signature]*  
C.P. Nallely Esther Villa Ruiz  
Asistente Contable

*[Signature]*  
Ana Gabriela Pérez Morales  
Encargada de Despacho

El Lic. Rene Estrada comenta porque no realizan los trabajos de mantenimiento por el capítulo 6000, apegándose a la ley de obra pública, mediante un convenio con la SIDUR.

En relación a las economías obtenidas, el C.P. Pedro Orozco informa que el saldo de las economías se muestran en el estado de origen y aplicación de los recursos, preguntando el Lic. Rene Estrada, si no existe una propuesta sobre cómo se van a aplicar las economías, explicando el C.P. Pedro Orozco, que se puede dar la situación donde el Secretario de Hacienda solicite al fideicomiso o a la administración del centro de gobierno que parte del dinero de las economías obtenidas se le entregue al fideicomitente y fideicomisario Gobierno del Estado de Sonora.

En uso de la voz el Mtro. Ricardo Araiza representante del Tesorero del Comité Técnico, comenta que no sabe si aplica el decreto del presupuesto de egresos, donde al final del ejercicio fiscal los remanentes se deben de reintegrar a la Secretaria de

*[Handwritten marks and signatures]*



Hacienda, explicando que la normatividad señala que si no se usa el remanente se tiene que hacer una reintegración, contestándole el C.P. Pedro Orozco, que los remanentes del fideicomiso, son de ingreso propio, generados en el fideicomiso, preguntando el Lic. Rene Estrada, sobre el monto entregado al fideicomitente y fideicomisario Gobierno del Estado de Sonora, respondiéndole el C.P. Pedro Orozco Villegas que fueron 9 millones para la ayuda de la amortización del pago del crédito de la construcción del Centro De Gobierno, y 10 millones para mantenimiento, explicando que el Gobierno del Estado de Sonora es fideicomitente y fideicomisario, mismo que recibe los beneficios del fideicomiso, explicando que la Secretaria de Hacienda es la que impone el monto de entrega para la ayuda de la amortización para el pago del crédito del centro de gobierno, pero para el año 2023 no se entregará recurso alguno a la secretaria de hacienda, ya que esta autorizó que ese recursos se utilizara en el mantenimiento del inmueble.

En uso de la voz el Mtro. Ricardo Araiza pregunta de qué manera se le puede dar uso al recurso del fideicomiso, tal vez reintegrándose y utilizándose en forma de mantenimiento, sin omitir los intereses, gastos financieros y de operación, comentando el Lic. Rene Estrada que lo que se ejecute a través de la administración del centro de gobierno no tiene ningún problema con las economías de la contraloría, explicando el C.P. Pedro Orozco que no, ya que el Centro de Gobierno depende de la Secretaria de Hacienda, al ser gobierno puro, y explicando que Progreso Fideicomiso es una institución aparte.

El Lic. Rene Estrada propone enviar un oficio notificando al Secretario de Hacienda el saldo al final del ejercicio 2022 con fecha 31 de diciembre.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIII**

El comité técnico en pleno se da por enterado de las economías obtenidas en el ejercicio 2022 y en cumplimiento a lo establecido en el decreto del presupuesto de egresos se notificará mediante un oficio al secretario de hacienda el saldo al final del ejercicio 2022 con fecha 31 de diciembre. Para quedar en espera de instrucciones sobre su uso.

**XIV.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO DE LAS TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS PROPIAS DEL FIDEICOMISO EN EL EJERCICIO 2022**

| <b>2022</b>   |   |   |
|---|---|---|
| <b>PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA</b> |   |   |
| <b>AMPLIACIONES Y REDUCCIONES ENTRE CUENTAS</b>       |   |   |
| <b>PARTIDA</b>  | <b>CONCEPTO</b>   | <b>AMPLIACIONES(+) / REDUCCIONES(-)</b> |
| 1401-202-001-35101-1                                  | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                                | -\$ 108,099.00                          |
| 1401-202-001-39201-1                                  | IMPUESTOS Y DERECHOS G. Corriente   | \$ 108,099.00                           |
|   |   | \$ -                                    |
| 1401-202-001-33201-1                                  | SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS G. Corriente | \$ 160,629.16                           |
| 1401-202-001-35101-1                                  | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                                | -\$ 160,629.16                          |
|   |   | \$ -                                    |
| 1401-202-001-29201-1                                  | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS G. Corriente                            | \$ 627.60                               |
| 1401-202-001-31801-1                                  | SERVICIO POSTAL G. Corriente  | \$ 1,128.55                             |
| 1401-202-001-35101-1                                  | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                                | -\$ 2,075.15                            |
| 1401-202-001-39201-1                                  | IMPUESTOS Y DERECHOS G. Corriente   | \$ 319.00                               |
|   |   | \$ -                                    |
| 1401-202-001-33201-1                                  | SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS G. Corriente | \$ 300,948.89                           |
| 1401-202-001-35101-1                                  | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                                | -\$ 300,948.89                          |
|   |   | \$ -                                    |



**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

|                      |  |     |            |
|----------------------|--|-----|------------|
| 1401-202-001-14101-1 | APORTACIONES AL ISSSTE G. Corriente  | -\$ | 5,155.12   |
| 1401-202-001-17102-1 | ESTIMULOS AL PERSONAL G. Corriente   | \$  | 5,155.12   |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-29201-1 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS G. Corriente                 | \$  | 751.65     |
| 1401-202-001-31801-1 | SERVICIO POSTAL G. Corriente   | \$  | 558.40     |
| 1401-202-001-35101-1 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                     | -\$ | 1,310.05   |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-29201-1 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS G. Corriente                 | \$  | 1,071.29   |
| 1401-202-001-35101-1 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                     | -\$ | 1,071.29   |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-11301-1 | SUELDOS G. Corriente   | -\$ | 18.60      |
| 1401-202-001-14103-1 | APORTACION POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON G. Corriente                  | \$  | 18.60      |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-14101-1 | APORTACIONES AL ISSSTE G. Corriente  | -\$ | 94.56      |
| 1401-202-001-14103-1 | APORTACION POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON G. Corriente                  | \$  | 94.56      |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-35101-1 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                     | -\$ | 874.88     |
| 1401-202-001-39801-1 | IMPUESTOS SOBRE NOMINAS G. Corriente                                       | \$  | 874.88     |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-35101-1 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES G. Corriente                     | -\$ | 13,800.00  |
| 1401-202-001-35801-1 | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS G. Corriente                    | \$  | 13,800.00  |
|                      |  | \$  | -          |
| 1401-202-001-33101-1 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS G. Corriente | -\$ | 105,054.31 |
| 1401-202-001-34101-1 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS G. Corriente                             | \$  | 105,054.31 |
|                      |  | \$  | -          |

El C.P. Pedro Orozco explica que no cambia el presupuesto, solo son transferencias entre cuentas, solicitando que sea aprobado por el Comité Técnico.

Estas transferencias se deben a que en el ejercicio 2022, el comité técnico autorizó que se llevaran a cabo dos dictámenes: Un dictamen estructural y un dictamen eléctrico. Esas partidas se tomaron de mantenimiento y conservación de inmueble y se enviaron a servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas.

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIV**

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad las transferencias entre cuentas propias del fideicomiso en el ejercicio 2022.



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

**XV. AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2023.**



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

Hermosillo, Sonora.  
A 30 de Septiembre de 2022  
Oficio GAC/139/22

**DR. CARLOS GERMAN PALAFOX MOLLERS**  
Subsecretario de Egresos  
Secretaria de Hacienda.  
**Presente.-**

Por este conducto le informamos que el día de hoy en comité técnico de este fideicomiso en su tercera reunión ordinaria autorizo el proyecto de presupuesto para el ejercicio 2023.

Por lo que le enviamos el Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio Fiscal 2023 de este Fideicomiso; así como el Programa Operativo Anual 2023.

**Nuestras metas son:**

- 1.- Mantener los espacios para renta que son 9 al 100% ocupado.

No omito mencionarle que el rubro de amortización de la deuda el monto lo proporciona la Secretaria de Hacienda, por lo que se está manejando la información proporcionada por la Secretaria de Hacienda.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



**ATENTAMENTE**

**LIC. JOSÉ PABLO RUBIO FIERROS**  
DIRECTOR GENERAL



- C.c.p. Omar Francisco del Valle Colosio- Secretario de Hacienda
- C.c.p. Ing.- Giovana María Morales Duarte- Director General de Administración
- C.C.P. Mtro. Luis Alonso Osuna Cota- Subsecretario De Ingresos
- C.c.p. archivo



Comonfort y Boulevard Cultura S/N Altos Puente Peatonal local "C"  
Fraccionamiento Río Sonora.  
Tel: (662) 2-17-30-11, 2-12-46-91 Fax. 2-12-36-87  
C.P. 83280 Hermosillo, Sonora, México.  
progresofideicomiso@hotmail.com

**25 OCT 2022**

**ALEJANDRINA ESTRADA**  
**RECIBIDO**

Handwritten marks: 5, 6, d

Handwritten mark: m

Handwritten mark: P

Handwritten mark: A



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS PARA EL EJERCICIO 2023

**INGRESOS**

|                            | ENERO               | FEBRERO             | MARZO               | ABRIL               | MAYO                | JUNIO               | JULIO               | AGOSTO              | SEPTIEMBRE          | OCTUBRE             | NOVIEMBRE           | DECIEMBRE           | TOTAL                |
|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| INGRESOS POR ARRENDAMIENTO | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 1,306,055.08        | 15,672,666.96        |
| SERVICIO DE DEUDA          | 5,434,737.04        | 5,437,132.94        | 5,156,840.34        | 5,452,061.08        | 5,387,299.49        | 5,477,418.72        | 5,410,209.94        | 5,495,647.77        | 5,502,392.33        | 5,433,720.18        | 5,515,994.47        | 5,436,257.17        | 65,166,832.00        |
| aprove %:                  |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                      |
| PROYECTOS FINANCIEROS      | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 30,000.00           | 360,000.00           |
| <b>TOTAL DE INGRESOS</b>   | <b>6,760,792.12</b> | <b>6,753,188.02</b> | <b>6,532,895.42</b> | <b>6,788,738.77</b> | <b>6,723,354.57</b> | <b>6,813,473.80</b> | <b>6,746,269.02</b> | <b>6,831,702.85</b> | <b>6,839,047.33</b> | <b>6,771,749.26</b> | <b>6,851,989.55</b> | <b>6,786,312.25</b> | <b>81,199,482.96</b> |

**EGRESOS**

|                          |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                      |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| SERVICIOS PERSONALES     | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 301,661.33          | 3,619,935.96         |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 11,467.82           | 137,615.04           |
| SERVICIOS GENERALES      | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 1,022,925.83        | 12,275,109.96        |
| ENTREGAS FIDEICOMITENTE  |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                      |
| SERVICIO DE DEUDA        | 5,434,737.04        | 5,437,132.94        | 5,156,840.34        | 5,452,061.08        | 5,387,299.49        | 5,477,418.72        | 5,410,209.94        | 5,495,647.77        | 5,502,392.25        | 5,433,720.18        | 5,515,994.47        | 5,436,257.17        | 65,166,832.00        |
| aprove %:                |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                      |
| ACTIVO FIJO              |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                     |                      |
| <b>TOTAL DE EGRESOS</b>  | <b>6,760,792.02</b> | <b>6,753,187.90</b> | <b>6,532,895.32</b> | <b>6,788,738.67</b> | <b>6,723,354.47</b> | <b>6,813,473.70</b> | <b>6,746,269.02</b> | <b>6,831,702.75</b> | <b>6,839,047.23</b> | <b>6,771,749.16</b> | <b>6,851,989.45</b> | <b>6,786,313.15</b> | <b>81,199,482.96</b> |

SALDO EN CASH Y BANCOS  
AL 31 DE DIC 2022

10,000,000.00

0

| REMANENTE | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 | 10,000,000.00 |
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|

PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA  
PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023

| CUENTA                | SERVICIOS PERSONALES      | MENSUAL           | 12 MESES | PROYECTO            |
|-----------------------|---------------------------|-------------------|----------|---------------------|
| 01000-1100-0113-11301 | SUELDOS                   |                   | 12       | 1,733,659.20        |
| 01000-1300-0131-13102 | QUINQUENIO                | 137,592.00        | 12       | 282,566.59          |
| 01000-13000134-13403  | COMPENSACION              | 22,425.92         | 12       | 136,136.70          |
| 01000-1300-0132-13201 | PRIMA VACACIONAL          | 10,804.50         | 2        | 126,000.00          |
| 01000-1300-0132-13202 | AGUINALDO                 | 60,000.00         | 1        | 297,867.36          |
| 01000-1100-0113-11308 | VALE DESPENSA             | 297,867.36        | 12       | 75,600.00           |
| 01000-1300-0132-13207 | BONO DIA DE LAS MADRES    | 6,000.00          | 1        | 1,389.15            |
| 01000-1300-0132-13209 | BONO DIA DEL PADRE        | 1,389.15          | 1        | 1,433.25            |
| 01000-1400-0141-14101 | SERVICIO MEDICO           | 1,433.25          | 12       | 428,023.51          |
| 01000-1400-0141-14102 | SEGURO DE VIDA            | 33,970.12         | 12       | 1.70                |
| 01000-1400-0141-14103 | SEGURO DE RETIRO          | 1.70              | 12       | 352.80              |
| 01000-1400-0141-14104 | PRETAMOS A C.P.           | 28.00             | 12       | 12,159.00           |
| 01000-1400-0141-14107 | GASTOS DE INFRAESTRUCTURA | 965.00            | 12       | 24,318.00           |
| 01000-1400-0143-14302 | FONDO DE PENSION          | 1,930.00          | 12       | 433,440.00          |
| 01000-1400-0143-14303 | AYUDA FUNERAL             | 34,400.00         | 12       | 195.00              |
| 01000-1400-0143-14304 | INDEMNIZACION GLOBAL      | 195.00            | 12       | 720.00              |
| 01000-1400-0143-14305 | GASTOS DE ADMINISTRACION  | 720.00            | 12       | 4,400.00            |
| <b>TOTALES</b>        |                           | <b>614,122.00</b> |          | <b>3,619,935.98</b> |



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA  
PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023

| CUENTA                | MATERIALES Y SUMINISTROS   | MENSUAL | 12 MESES | PROYECTO          |
|-----------------------|--|---------|----------|-------------------|
| 02000-2100-0211-21101 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA                          | 3256.24 | 12       | 39,074.88         |
| 02000-2100-0214-21401 | MATERIALES Y UTILES P/ EL PROCESAMIENTO DE EQUIPOS Y BIENES INFORMATICOS | 2625    | 12       | 31,500.00         |
| 02000-2100-0216-21601 | MATERIAL DE LIMPIEZA   | 262.5   | 12       | 3,150.00          |
| 02000-2200-0221-22101 | ALIMENTACION DE PERSONAL   | 315     | 12       | 10,000.00         |
| 02000-2300-0235-23501 | PRODUCTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO                        | 630     | 2        | 1,260.00          |
| 02000-2400-0246-24601 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO   | 4130.75 | 12       | 49,569.00         |
| 02000-2100-0215-21501 | MATERIAL PARA INFORMACION  | 1050    | 1        | 3,061.22          |
| <b>TOTALES</b>        |  |         |          | <b>137,615.10</b> |

PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA  
PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023

| CUENTA                | SERVICIOS GENERALES                | MENSUAL      | 12 MESES | PROYECTO             |
|-----------------------|------------------------------------|--------------|----------|----------------------|
| 03000-3100-0314-31401 | TELEFONIA TRADICIONAL              | 2,584.00     | 12       | 31,008.00            |
| 03000-3100-0311-31101 | SERVICIO ENERGIA ELECTRICA         | 2,700.00     | 12       | 32,400.00            |
| 03000-3100-0313-31301 | SERVICIO DE AGUA POTABLE           | 175.35       | 12       | 2,104.20             |
| 03000-3300-0331-33101 | SERVICIOS LEGALES DE CONT. AUD. Y  | 78,875.00    | 12       | 946,500.00           |
| 03000-3400-0341-34101 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS  | 43,750.00    | 12       | 500,000.00           |
| 03000-3900-0392-39201 | IMPUESTOS Y DERECHOS               | 1,135,323.40 | 1        | 1,135,323.40         |
| 03000-3500-0357-35701 | MTTO DE MAQ. Y EQUIPO              | 833.00       | 12       | 9,996.00             |
| 03000-3500-0351-35101 | MTTO DE INMUEBLES                  | 784,689.86   | 12       | 9,416,278.32         |
| 03000-3500-0358-35801 | SERVICIOS DE LIMPIEZA              | 8,200.00     | 12       | 98,400.00            |
| 03000-3500-0353-35302 | MTTO Y CONS DE BIENES INFORMATICOS | 2,625.00     | 12       | 31,500.00            |
| 03000-3900-0398-39801 | 2% IMPUESTO ESTATAL                | 4,300.00     | 12       | 51,600.00            |
| 03000-3300-0334-33401 | SERVICIOS DE CAPACITACION          | 20,000.00    | 1        | 20,000.00            |
| <b>TOTALES</b>        |                                    |              |          | <b>12,275,109.92</b> |

PREPARADO POR  
C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO  
DE SONORA

# BOLETÍN OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
SECRETARÍA DE GOBIERNO - BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO

Hermosillo, Sonora

Tomo CCX

Número 52 Secc. IV

Jueves 29 de Diciembre de 2022

## CONTENIDO

**ESTATAL** ♦ **PODER EJECUTIVO-PODER LEGISLATIVO** ♦ Decreto número 78, que aprueba las propuestas de Planos y Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción, presentadas por diversos Ayuntamientos del Estado para el Ejercicio Fiscal del año 2023. ♦ Decreto número 91, de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Sonora para el Ejercicio Fiscal de 2023. ♦ Ley número 94, de Ingresos y Presupuesto de Ingresos del Estado de Sonora para el Ejercicio Fiscal del año 2023.

## DIRECTORIO

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE SONORA  
DR. FRANCISCO ALFONSO DURAZO MONTAÑO

SECRETARIO DE GOBIERNO  
DR. ÁLVARO BRACAMONTE SIERRA

DIRECTOR GENERAL DE BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO  
DR. JUAN CARLOS HOLGUÍN BALDERRAMA

GARMENDIA 157 SUR, COL. CENTRO TELS: 6622 174596, 6622 170556 Y 6622 131286  
WWW.BOLETINOFICIAL.SONORA.GOB.MX



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

El Presupuesto de cada dependencia a nivel de Unidad Responsable se detalla en el Apéndice A de este Decreto.

**ARTÍCULO 13.-** Del Presupuesto asignado al Poder Ejecutivo en el artículo 11 del presente Decreto, a la Administración Descentralizada del Poder Ejecutivo le corresponde una asignación presupuestal de **\$36,006,752,867.52** (Treinta y Seis Mil Seis Millones Setecientos Cincuenta y Dos Mil Ochocientos Sesenta y Siete Pesos 52/100 M.N.), distribuidos de la siguiente manera:

| ORGANISMOS  | IMPORTE           |
|---|-------------------|
| 104029 COMISIÓN ESTATAL PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS | 20,214,316.61     |
| 104030 INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES   | 72,113,397.32     |
| 104032 COORDINACION ESTATAL DE PROTECCION CIVIL                                   | 83,720,582.00     |
| 105037 PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO                                       | 74,905,657.00     |
| 105038 FIDEICOMISO PUENTE COLORADO  | 66,234,972.00     |
| 105040 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES                         | 2,662,051.54      |
| 107013 COMISIÓN DE VIVIENDA DEL ESTADO DE SONORA                                  | 68,461,821.46     |
| 107015 INSTITUTO SONORENSE DE LA JUVENTUD   | 19,445,330.00     |
| 107018 INSTITUTO SONORENSE PARA LA ATENCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES                | 2,064,000.00      |
| 108003 COMISIÓN DEL DEPORTE DEL ESTADO DE SONORA                                  | 124,012,137.37    |
| 108018 RADIO SONORA   | 29,235,001.10     |
| 108019 INSTITUTO SONORENSE DE CULTURA   | 206,593,592.99    |
| 108051 SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE SONORA                                  | 10,106,439,733.20 |
| 108061 COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA                                | 1,000,557,021.49  |
| 108062 COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SONORA        | 944,080,652.76    |
| 108063 COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE SONORA CONALEP      | 492,348,227.44    |
| 108065 UNIVERSIDAD ESTATAL DE SONORA  | 807,761,687.02    |
| 108066 UNIVERSIDAD DE LA SIERRA   | 46,031,904.77     |
| 108067 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE HERMOSILLO                                      | 137,563,571.20    |
| 108068 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NOGALES   | 90,200,234.84     |
| ORGANISMOS  | IMPORTE           |
| 108069 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUR DE SONORA                                  | 58,169,692.89     |
| 108070 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA  | 18,958,359.04     |
| 108071 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PUERTO PEÑASCO                                  | 27,294,270.42     |
| 108072 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN LUIS RIO COLORADO                           | 45,467,010.07     |
| 108074 INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CANANEA                                  | 25,879,222.03     |
| 108075 INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CAJEME                                   | 72,478,584.05     |
| 108076 INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PUERTO PEÑASCO                           | 20,262,599.31     |
| 108082 INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SONORA             | 150,927,894.05    |
| 108085 INSTITUTO SONORENSE DE EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS                          | 156,602,970.17    |
| 108090 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS   | 25,187,182.28     |
| 108091 TELEVISORA DE HERMOSILLO SA DE CV  | 114,156,969.00    |
| 108092 CENTRO REGIONAL DE FORMACION PROFESIONAL DOCENTE DE SONORA                 | 348,392,985.30    |
| 108093 INSTITUTO DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA                | 759,311,051.91    |
| 109009 SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA *** DIF - SONORA ***     | 963,468,338.98    |
| 109010 FONDO ESTATAL DE SOLIDARIDAD   | 1,032,000.00      |
| 109011 SERVICIOS DE SALUD DE SONORA   | 6,396,885,488.48  |
| 109021 CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES  | 7,140,294.00      |
| 110016 JUNTA DE CAMINOS DEL ESTADO DE SONORA                                      | 239,185,140.00    |
| 110017 CONSEJO ESTATAL DE CONCERTACIÓN PARA LA OBRA PÚBLICA                       | 526,424,879.00    |
| 110018 COMISIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE SONORA         | 155,074,360.19    |
| 110019 TELEFONÍA RURAL DE SONORA  | 26,646,725.00     |
| 110020 PROCURADURÍA AMBIENTAL DEL ESTADO DE SONORA                                | 19,161,487.90     |
| 110021 INSTITUTO SONORENSE DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA                           | 468,373,769.90    |
| 110024 INSTITUTO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE PARA EL ESTADO DE SONORA               | 1,054,367,867.14  |
| 111091 CONSEJO SONORENSE PROMOTOR DE LA REGULACIÓN DEL BACANORA                   | 8,060,864.59      |
| 111092 FINANCIERA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DE SONORA                          | 59,861,351.00     |
| 111093 CONSEJO ESTATAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA                                    | 5,082,863.38      |
| 111094 IMPULSOR-FIDEICOMISO OPERADORA DE PROYECTOS ESTRATEGICOS DE SONORA         | 13,342,329.00     |
| 111096 PROSONORA  | 38,771,103.00     |

9

Tomo CCX • Hermosillo, Sonora • Número 52 Secc. IV • Jueves 29 de Diciembre de 2022

BOLETÍN OFICIAL



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

EJECUTIVO DEL ESTADO.

**FRANCISCO ALFONSO DURAZO MONTAÑO**, Gobernador del Estado Libre y Soberano de Sonora, a sus habitantes sabed:

Que el honorable Congreso del Estado, se ha servido dirigirme el siguiente:  
Ley

## NÚMERO 94

EL H. CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SONORA, EN  
NOMBRE DEL PUEBLO, TIENE A BIEN EXPEDIR LA SIGUIENTE:

### LEY

DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE INGRESOS DEL ESTADO DE SONORA PARA  
EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2023.

ARTICULO 1o.- En el Ejercicio Fiscal del año 2023, el Estado de Sonora recibirá los ingresos provenientes de los conceptos y en las cantidades estimadas, expresadas en pesos, que a continuación se enumeran:

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>INGRESOS DEL ESTADO:</b>  | <b>76,562,993,888</b> |
| <b>1. IMPUESTOS:</b>   | <b>5,775,153,246</b>  |
| 11. Impuestos sobre los ingresos:  | 241,509,953           |
| 01. Impuesto Estatal Sobre los Ingresos Derivados por la Obtención de Premios. | 241,509,953           |
| 02. Impuesto Sobre Productos o Rendimientos de Capital y Otros Ingresos.       | 0                     |
| 03. Impuestos Especiales a la Industria y al Comercio:                         | 0                     |
| 01. Impuestos Sobre Producción de Harina de Trigo.                             | 0                     |
| 02. Impuesto Sobre Producción de Arroz.  | 0                     |
| 03. Impuesto Sobre Aguas Envasadas y Refrescos.                                | 0                     |
| 04. Impuesto Sobre la Enajenación de Alcohol.                                  | 0                     |



# PROGRESO

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

|  |               |
|--|---------------|
| 70. Fondo Estatal de Solidaridad.  | 0             |
| 02. Fideicomisos.  | 86,409,006    |
| 01. Progreso, Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora.   | 70,856,288    |
| 02. Operadora de Proyectos Estratégicos del Estado de Sonora.  | 6,053,390     |
| 03. Fideicomiso Fondo Revolvente Sonora.   | 9,499,328     |
| 04. Fideicomiso Puente Colorado.   | 0             |
| 03. Aportaciones de Seguridad Social.  | 8,060,086,112 |
| 01. Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado de Sonora.  | 8,060,086,112 |
| 04. Empresas de Participación Estatal Mayoritaria.   | 114,156,969   |
| 01. Televisora de Hermosillo, S.A. de C.V.   | 114,156,969   |
| 02. Administración Portuaria Integral de Sonora.   | 0             |
| 02. Transferencias de Fideicomisos.  | 66,000,000    |
| 01. Fideicomiso Puente Colorado.   | 66,000,000    |
| 93. Subsidios y Subvenciones.  | 1,117,705,079 |
| 01. Subsidios y Subvenciones.  | 1,117,705,079 |
| 02. Para Alimentación de Reos y Dignificación Penitenciaria. Socorro de Ley.   | 3,780,000     |
| 04. Fondo para Prevención de Desastres Naturales.  | 0             |
| 07. Fondo para la Accesibilidad en el Transporte Público para Personas con Discapacidad.   | 0             |
| 10. Fondo de Desastres Naturales.  | 0             |
| 11. Fideicomiso para la Infraestructura en los Estados.  | 0             |
| 24. Subsidio a los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal y en su caso a las Entidades Federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función de Seguridad Pública (FORTASEG). | 0             |
| 25. Programa R120 Apoyo Federal Para Pago Adeado de Suministro de Energía Eléctrica.   | 450,000,000   |
| 26. Fondo Metropolitano.   | 0             |
| 27. Fideicomiso Fondo de Salud para el Bienestar.  | 663,925,079   |

Tomo CCX • Hermosillo, Sonora • Número 52 Secc. IV • Jueves 29 de Diciembre de 2022

BOLETIN OFICIAL

46

PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA

PAPEL DE TRABAJO PARA SOLICITAR AMPLIACION  
EJERCICIO 2023

INGRESOS

| PRESUPUESTO DE INGRESOS<br>2023 | PRESUPUESTO AUTORIZADO<br>POR EL CONGRESO | DIFERENCIA    | NUEVO PRESUPUESTO<br>DE DEUDA | SOLICITUD DE<br>AMPLIACION | QUEDANDO EL<br>NUEVO PRESUPUESTO |
|---------------------------------|---|---------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| 81,199,492.96                   | 70,856,288.00                             | 10,343,204.96 | 4,930,874.48                  | 15,274,079.44              | 86,130,367.44                    |

EGRESOS

|               |               |              |              |               |               |
|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| 81,199,492.96 | 74,905,657.00 | 6,293,835.96 | 4,930,874.48 | 11,224,710.44 | 86,130,367.44 |
|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|

|       |  |               |  |               |  |
|-------|--|---------------|--|---------------|--|
| SUMAS |  | 16,637,040.92 |  | 26,498,789.88 |  |
|-------|--|---------------|--|---------------|--|

El C.P Pedro Orozco Villegas informa al comité técnico que la subsecretaría de ingresos extravió el oficio donde el comité técnico autorizo el proyecto de presupuesto para el ejercicio 2023.

Explicando que se tiene un presupuesto de \$15,672,660.96 de ingresos por arrendamiento y \$65,166,832 para el pago de deuda, \$360,000 de productos financieros, dando un total de \$81,199,492.96 de anteproyecto donde son \$3,619,935.98 de servicios personales, \$137,615.10 de materiales y suministros y \$12,275,109.92 de servicios generales.

Exponiendo que, debido a un error en la subsecretaría de ingresos, donde el oficio del proyecto de presupuesto, lo extraviaron, no se otorgó el presupuesto solicitado, otorgando un presupuesto aprobado y publicado en el Boletín Oficial tomo CCX número 52 Secc. IV jueves 29 de Diciembre del 2022 un presupuesto de egresos por \$74,905,657 y por parte del presupuesto de ingresos \$70,856,288, dando una diferencia de \$6,293,835.96 en el presupuesto de egresos y una diferencia de, \$10,343,204.96 en el presupuesto de ingresos.

El C.P. Pedro Orozco le informa al comité técnico que se necesita una ampliación de presupuesto de \$15,274,079.44 en el ingreso y \$11,224,710.44 en el egreso para lograr el nuevo presupuesto de \$86,130,367.44 solicitado por la Secretaria de hacienda, del departamento de crédito debido a la tasa de interés fluctuante se solicita al fideicomiso \$70,097,706.48 para el pago de la deuda quedando \$15,672,660.96 de ingresos por arrendamiento para el ejercicio 2023.

En uso de la voz, el Lic. Rene Estrada expone las dudas referentes a las cantidades solicitadas para la ampliación del presupuesto para poder lograr el balance presupuestal, comentando el C.P. Pedro Orozco Villegas que la cantidad de \$11,224,710.44 en el egreso para lograr los \$86,130,367.44 es solo informativo en el presupuesto de egresos.

Comentando el C.P. Pedro Orozco Villegas, que la Subsecretaria de Ingresos, solicito un oficio solicitando la ampliación del presupuesto de ingresos autorizado por el comité técnico, exponiendo que la ampliación seria por \$15,274,079.44.

### ACUERDO DE COMITÉ TECNICO PUNTO XV

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad solicitar a la Subsecretaria de Ingresos, una ampliación al presupuesto de ingresos por **\$15,274,079.44 (SON QUINCE MILLONES, DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL, SETENTAINUEVE PESOS .44/100)** alcanzando con esta ampliación un presupuesto de **\$86,130,367.44 (SON OCHENTA Y SEIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS .44/100)** para el ejercicio 2023.

**XVI.- APROBACION DE LA CONTRATACIÓN DE DESPACHO CONTABLE PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2023, ASÍ COMO EL PAGO DE LOS IMPUESTOS CORRESPONDIENTES POR EL C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS**

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVI**

El comité técnico en pleno aprueba la contratación de un despacho contable para la elaboración de los estados financieros del ejercicio 2023, así como el pago de los impuestos correspondientes por el C.P. Pedro Orozco Villegas, por un monto de \$48,000 pesos, más IVA \$7,680, menos ISR \$4800, menos el IVA retenido \$5121.60 quedando \$45,758.40 pesos netos de manera mensual, poniendo una cláusula en el contrato estipulando que cuando se nombre a un nuevo Gerente De Administración Y Contabilidad, el contrato se da por terminado.

**XVII.- DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION DEL CONTRATO DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVII**

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el contrato de limpieza de las oficinas administrativas de Progreso Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora para el ejercicio fiscal 2023 por un monto de \$8,970 más \$1,435.20 de IVA dando un total de \$10,405.20 pesos netos de manera mensual.

**XVIII.-DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL ABOGADO EXTERNO LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LOPEZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.**

El Lic. Rene Estrada solicita que para futuras reuniones se especifique para que se realiza la contratación, un listado de actividades, y justificación de la contratación, comentando la Lic. Karina Trujillo que es necesario para estar en norma con la nueva Ley de Adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVIII**

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el contrato de servicios profesionales del abogado externo Lic. Carlos Manuel Iturrios López para el ejercicio fiscal 2023 por un monto de \$26,224.69 más IVA \$4,195.95 menos ISR \$2,622.47 menos retención de IVA de \$2,798.17 dando un total de \$25,000 pesos netos de manera mensual.

**XIX.- DISCUSION Y EN SU CASO AUTORIZACION PARA LA AFECTACION AL PATRIMONIO POR FACTURA 2355 DE DICIEMBRE DEL 2022 CANCELADA EN ENERO DE 2023 POR \$286,500.03**

El C.P. Pedro Orozco Villegas informa al comité técnico que es necesario su autorización para la afectación al patrimonio por la cancelación de la factura ya que es la normativa requerida por los auditores del ISAF para llevarlo contra resultados de ejercicios anteriores, de igual manera el C.P. Pedro Orozco Villegas le informa al comité que dicha factura cancelada es de nuestro cliente la Comisión Nacional del Agua, el cual no alcanzó a pagar dicha factura en el mes de diciembre del 2022, por lo que en enero del 2023, este cliente solicita su cancelación y solicita su refacturación.

**ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIX**

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad la afectación al patrimonio por factura 2355 de diciembre del 2022 cancelada en enero de 2023 por \$286,500.03.

## XX.- CASO DEL INFONAVIT CON RELACION A LA INCONFORMIDAD DEL 10% DE CUOTA CONDOMINAL



Hermosillo, Sonora, a 16 de enero de 2023.

**JESUS ROBERTO TRIPP RIVERA**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA ADMINISTRACION DEL CENTRO**  
**DE GOBIERNO Y AUDITORIO CIVICO DEL ESTADO.**  
**Presente.-**



Delegación Regional Sonora  
Gerencia Administrativa  
Oficio: DRI/AAJ/23/005

Por medio del presente hago constar que he recibido oficio de fecha 12 de enero del presente año donde exponen su propuesta técnica para negociar la renovación del contrato cuota condominal sobre el espacio físico que ocupan nuestras oficinas del Infonavit en el edificio México, del Centro de Gobierno del Estado de Sonora. A través del cual nos imponen un incremento del 10% en las cuotas mensuales por concepto de mantenimiento del edificio, monto que consideramos resulta ser demasiado elevado tomando en consideración que el año pasado fue del 5% y además que de acuerdo con las cifras publicadas por el INEGI el año cerro con una inflación aproximada del 7.82%.

Aunado a nuestra inquietud de someter a reconsideración dicho incremento, es importante señalar que desafortunadamente consideramos que las condiciones del edificio en cuestiones de mantenimiento y funcionamiento de elevadores así como operación de los baños públicos y limpieza de los mismos se presenta actualmente de manera tan deficiente que en el año 2022 nos vimos en la necesidad de destinar recursos propios del Instituto para realizar mejoras en los baños del primer nivel para poder brindar este servicio tan necesario, tomando en cuenta que actualmente en el Infonavit se atiende aproximadamente un total de 300 derechohabientes diarios, quienes requieren el uso de los mismos, así como también acuden con frecuencia usuarios que cuentan con algún tipo de discapacidad física por lo cual impera la necesidad de que el servicio de elevadores siempre se debe encontrar en óptimas condiciones. Por lo que solicitamos sean aplicados los recursos que pagamos mensualmente para poner en funcionamiento los elevadores que a través de los últimos 3 años no se han encontrado operando en su totalidad.



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



Sin más por el momento reciba un cordial saludo y quedo en espera de su consideración para acordar un incremento justo y apegado a los indicadores de inflación.

**ATENTAMENTE**

LIC. FRANCISCO SALAZAR ORNELAS  
**Gerente Administrativo**  
Delegación Regional Sonora  
**INFONAVIT**

C.c.p.- Lic. Jose Pablo Rubio Fierros. Coordinador Ejecutivo de la  
Comisión Estatal de Bienes y Concesiones.



El C.P. Pedro Orozco Villegas explica que la Administración del Centro de Gobierno cobra un 10% de cuota condominal sobre el arrendamiento a cada cliente del fideicomiso y a todos los demás ocupantes de espacios en el Centro de Gobierno.

En cuarta sesión de comité técnico celebrada el día 13 de diciembre del 2022, en su punto XVII, autorizó que se cobrara un 10% de cuota condominal para el ejercicio 2023 a todos los ocupantes de espacios del Centro de Gobierno.

Debido a lo anterior mencionado, el INFONAVIT se inconformó del cobro de 10% de cuota condominal para el ejercicio.

El INFONAVIT envió un oficio solicitando un 7.82% de cuota condominal haciendo referencia a la inflación del ejercicio 2022 publicada por el INEGI, exponiendo que ellos han realizado adecuaciones a su espacio con recurso propio.

En uso de la voz el Mtro. Ricardo Araiza pregunta si sería una excepción a los demás ocupantes de espacios en el Centro de Gobierno, respondiendo el Ing. Jesús Roberto Tripp Rivera, Director General de la Administración del Centro de Gobierno y Auditorio Cívico que sería un caso único.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XX**

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el aumento para el INFONAVIT para la cuota condominal sea del 7.82%, solicitando sustento al INFONAVIT de las adecuaciones que ellos han realizado a su espacio, motivo por el cual solicitaron ese monto de inflación.



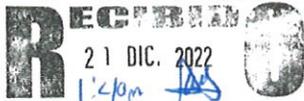
**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

**XXI.- DISCUSION Y TOMA DE ACUERDO CASO DE SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES SOLICITANDO EL COMODATO**

**RELACIONES EXTERIORES**

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES  
**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora



Comonfort y Blvd. Cultura S/N Puente  
Peatonal Altos Centro de Gobierno  
Hilo, Sonora R.F.C. PFP-891215-1WA



**2022 Flores**  
Año de Magón

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE OFICINAS DE PASAPORTES  
DIRECCIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA

Ciudad de México, a 16 de diciembre de 2022

Oficio número DGP/24747/2022

Asunto: Intención de continuidad de Comodato 2022

**PERLA SELENE PÉREZ RODRÍGUEZ**  
**PROGRESO, FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA**  
**P R E S E N T E**

Hago referencia al **Contrato de Comodato** cuyo objeto es la ocupación a título gratuito a favor de esta Secretaría de Estado, del espacio para oficinas administrativas ubicadas en la planta baja del Edificio Hermosillo en el Centro de Gobierno, entre las calles Paseo Río Sonora al Norte, con Boulevard Cultura al Sur, con calle Rosales al Este, y con la calle Galeana al Oeste en la ciudad de Hermosillo, Sonora, conformado por un área de 323.20 metros cuadrados con **vigencia del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022**, para albergar la Oficina de Pasaportes de la Secretaría de Relaciones Exteriores en **Sonora**.

Sobre el particular, me permito hacer de su conocimiento que es intención de esta Secretaría continuar con la ocupación del inmueble antes referido, por lo que me permito solicitar a Usted, manifieste su conformidad por escrito para formalizar Contrato de Comodato con una vigencia del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

En ese sentido, me permito manifestar que la Dirección General de Oficinas de Pasaportes, busca ocupar inmuebles con costos de mantenimiento óptimos para la Administración Pública Federal, particularmente en nuestro caso para albergar las oficinas de emisión de pasaportes en territorio nacional que ofrezcan mejores condiciones en cuanto a espacio, flujos operativos mayormente eficientes y horarios extendidos, de conformidad con lo establecido en los *Lineamientos en materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal*, a las políticas públicas de austeridad instrumentadas por el Gobierno de la República y en concordancia con lo establecido en el *artículo 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana vigente*.

Lo anterior, en el marco del artículo 134, primer párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que a la letra dice: "...Los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, **economía**, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados...".

En caso de contar con su conformidad para celebrar el Contrato de Comodato con una vigencia del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023, mucho agradeceré envíe su **anuencia por escrito**, en un término no mayor a 2 días hábiles, con la finalidad de continuar con el trámite respectivo.

Plaza Juárez Itn. 70, Col. Centro, C.P. 06010, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México. Tel.: (55) 3686 5100

www.gob.mx/sre



**PROGRESO**

Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

## RELACIONES EXTERIORES

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Además, deberá remitir la **documentación** que se indica a continuación, misma que se solicita de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se establecen las disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, publicado el 16 de julio de 2010, última reforma publicada el 05 de abril de 2016:

1. Copia fotostática de la **Escritura Pública** o documento público que acredita la **propiedad del inmueble** debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad Local respectivo.
2. Copia fotostática de la **Boleta predial** al último bimestre o periodo de pago, el Certificado de adeudo fiscal por contribuciones municipales respectivamente.
3. Copia fotostática de **planos Arquitectónicos** del inmueble.
4. Copia simple del **Dictamen de Seguridad Estructural** (emitido durante el ejercicio fiscal vigente).
5. Escrito de conformidad con el monto de la renta, signado por el comodante. **(Anuencia)**.
6. Copia fotostática de **identificación oficial** con fotografía y firma del comodante o su representante legal (Vigente).
7. Copia fotostática del **comprobante de domicilio** (con una antigüedad no mayor de 3 tres meses).
8. En caso de que exista **copropiedad**, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, del consentimiento de los involucrados respecto del comodato del inmueble.
9. **Estado civil** de los comodante, en caso de estar casados, adjuntar el Acta de matrimonio y verificar el régimen, si están casados por sociedad conyugal, deberán adjuntar adicional a lo anterior, escrito de consentimiento por parte de la cónyuge para celebrar el comodato (en caso de ser personas físicas, donde ambos cónyuges no celebrarán el contrato en su carácter de comodantes).
10. **Cédula de Identificación Fiscal o Constancia de Situación Fiscal** del comodante (con una antigüedad no mayor a 1 mes).
11. Copia fotostática del instrumento notarial que contenga el **acta constitutiva** del comodante, en el que acredite la inscripción de la escritura pública ante el Registro Público de la Propiedad y Comercio.
12. Copia fotostática del **Poder Notarial** de la persona que pretenda suscribir el contrato de comodato, en representación del comodante. *En caso de personas morales.*

Agradezco anticipadamente su atención y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

  
**Alejandro Palacios Estrada**  
Director de Equipamiento e Infraestructura en la  
Dirección General de Oficinas de Pasaportes

c.c.p. **Carlos Alfonso Candelaria López**, Director General de Oficinas de Pasaportes.- Presente.

Plaza Juárez No. 70, Col. Centro, C.P. 98010, Demarcación Territorial Cuahémoc, Ciudad de México. Tel: (55) 686 5101

www.gob.mx/sar

6/12/22, 10:57

Gmail - Fwd: Se envían escritos de anuencia.



C.P. Pedro Orozco Villegas <contador.orozco@gmail.com>

**Fwd: Se envían escritos de anuencia.**

C.P. Pedro Orozco Villegas <contador.orozco@gmail.com>  
Para: Gabriela Perez <gabhie\_pm@hotmail.com>

5 de diciembre de 2022, 11:20

sre

----- Forwarded message -----

De: **carlos iturrios** <carlosmitu@hotmail.com>

Date: lun, 14 nov 2022 a las 20:38

Subject: RV: Se envían escritos de anuencia.

To: Pedro Orozco Villegas <pedro.orozco@sonora.gob.mx>, C.P. Pedro Orozco Villegas <contador.orozco@gmail.com>, isabela.67@hotmail.com <isabela.67@hotmail.com>

??

De: Soto Peña, Jaime Joaquín <jsotop@sre.gob.mx>

Enviado: lunes, 14 de noviembre de 2022 04:01 p. m.

Para: carlosmitu@hotmail.com <carlosmitu@hotmail.com>; jose.rubio@sonora.gob.mx <jose.rubio@sonora.gob.mx>

CC: Palacios Estrada, Alejandro <apalaciouse@sre.gob.mx>; Bobadilla Escogido, Karla Lorena <kbobadilla@sre.gob.mx>  
Asunto: Se envían escritos de anuencia.



**RELACIONES EXTERIORES**  
SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES



Ciudad de México, noviembre 14, 2022.

Lic. Carlos Iturrios López

Presente

En seguimiento a la formalización de los Contratos de Arrendamiento y Comodato que amparan la ocupación del inmueble donde se ubica la Oficina de Pasaportes de esta Secretaría de Relaciones Exteriores en Sonora, me permito enviar adjunto al presente la propuesta de escrito de anuencia para la ampliación de la vigencia de ambos instrumentos jurídicos, con la finalidad de que se obtenga la firma de los representantes del Fiduciario, solicitando su envío una vez recabadas la respectivas firmas.

Sin más por el momento, me es grato enviar un cordial saludo.

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=78220f6213&view=pt&search=all&permmsgid=msg-a%3Ar875105139538744612&siml=msg-a%3Ar8751051395...> 1/2

Hermosillo, Sonora a 14 de noviembre de 2022

**ALEJANDRO PALACIOS ESTRADA**  
**DIRECTOR DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA**  
**P R E S E N T E**

Con relación al contrato de arrendamiento OMBI-AR-05/2022, mismo que se tiene celebrado con esa Dependencia, respecto del inmueble ubicado en Río Sonora y Comonfort, Edificio Hermosillo, Planta Baja del centro de Gobierno en Hermosillo, Estado de Sonora, manifiesto mi consentimiento para ampliar la vigencia del Contrato de Arrendamiento con una vigencia del 01 de enero al 30 de abril de 2023, estableciéndose por concepto de renta mensual la cantidad de **\$77,284.05 (Setenta y siete mil doscientos ochenta y cuatro pesos 05/100 M.N.)**, más \$12,365.44 (Doce mil trescientos sesenta y cinco pesos 44/100 M.N.) por concepto del Impuesto al Valor Agregado, siendo la cantidad total mensual a pagar por arrendamiento de **\$89,649.49 (Ochenta y nueve mil seiscientos cuarenta y nueve pesos 49/100 M.N.)**, así como una cuota de mantenimiento por la cantidad de \$7,728.40 (Siete mil setecientos veintiocho pesos 40/100 M.N.) más \$1,236.54 (Mil doscientos treinta y seis pesos 54/100 M.N.), siendo el monto a pagar por arrendamiento de \$8,964.94 (Ocho mil novecientos sesenta y cuatro pesos 94/100 M.N.).

Sin más por el momento, me permito enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**PERLA SELENE PÉREZ RODRÍGUEZ**  
**DELEGADA FIDUCIARIA "B" DE BBVA BANCOMER, S.A.,**  
**INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO**  
**BBVA BANCOMER**

Hermosillo, Sonora a 14 de noviembre de 2022

**ALEJANDRO PALACIOS ESTRADA**  
**DIRECTOR DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA**  
**P R E S E N T E**

Con relación al Contrato de Comodato que se tiene celebrado con esa Dependencia, respecto de un área de 323.20 metros cuadrados ubicada en la planta baja del Edificio Hermosillo en el Centro de Gobierno, entre las calles Paseo Río Sonora al Norte, con Boulevard Cultura al Sur, con calle Rosales al Este y con calle Galeana al Oeste, en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, manifiesto mi consentimiento para ampliar la vigencia del Contrato de Comodato con una vigencia del 01 de enero al 30 de abril de 2023, en las mismas condiciones en que se celebró el Contrato de Comodato del que se autoriza su continuación.

Sin más por el momento, me permito enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**PERLA SELENE PÉREZ RODRÍGUEZ**  
**DELEGADA FIDUCIARIA "B" DE BBVA BANCOMER, S.A.,**  
**INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO**  
**BBVA BANCOMER**

El C.P. Pedro Orozco Villegas, narra que, en el mes de diciembre, la secretaria de Relaciones Exteriores mando un oficio solicitando un área 323.20 metros cuadrados con vigencia de 01 enero al 31 de diciembre del 2022, y solicitando el área de comodato del 01 de enero al 31 de diciembre del 2023, de igual manera enviaron oficio solicitado contrato de arrendamiento con vigencia del 01 enero al 30 abril del 2023.

En uso de la voz, el Mtro. Ricardo Araiza comenta que esto entra en el acuerdo de comité técnico IX antes expuesto.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXI**

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad que es el mismo acuerdo antes expuesto en el Acuerdo De Comité Técnico IX.- El Lic. Gallardo Galaz, Director General del fideicomiso gestionara ante el Delegado de la Secretaria de la Gobernación en Sonora para el pago de la Secretaria de Relaciones Exteriores, quedando el Lic. Iturrios de generar una tarjeta informativa para el Secretario de Hacienda y el Señor Gobernador del Estado de Sonora con las gestiones realizadas, montos, tiempos, contratos y personas con las se estuvo en contacto, así como acudir nuevamente a la SIDUR para retomar el acuerdo previo de llevar a cabo una inspección por parte de esta Secretaria al Fideicomiso.

**XXII.- DISCUSION Y TOMA DE ACUERDO CASO DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.**



Administración General de Recursos y Servicios  
Administración Central de Operación de Recursos y Servicios  
Administración de Operación de Recursos y Servicios "9"  
Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo

Oficio No. 300-07-00-21-00-2022-1235

Asunto: Respuesta a Incremento.

Hermosillo, Sonora a 28 de diciembre de 2022.

Lic. Jose Pablo Rubio Fierros,  
Director General de Progreso Fideicomiso  
Urbano de Sonora.  
Comofort y Boulevard Cultura S/N,  
Altos Puentes Peatonal Local "C",  
Fraccionamiento Rio Sonora  
Hermosillo, Sonora.  
Presente.



En atención a su similar No. GAC/153/22 y GAC/154/22 ambos de fecha 03 de noviembre del 2022, mediante el cual nos hace llegar los modelos de los contratos de arrendamiento por el periodo Enero-Diciembre 2023, para que sean analizados y revisados, y donde también se espera un incremento de renta del 15% de los inmuebles ubicados en Blvd. Paseo Río Sonora Sur esquina con Galena, Planta Baja y Primer Nivel, Col. Villa de Seris, del Edificio Hermosillo del Centro de Gobierno en Hermosillo, Sonora, y en Blvd. Paseo Río Sonora Sur, s/n, Edificio Sonora en el Centro de Gobierno, 2º. Piso, Fraccionamiento Río Sonora C.P.83280 en Hermosillo, Sonora. (Contratos por 3325 m2 y 380 m2) respectivamente, que albergan a estas oficinas administrativas de este centro Hacendario, al respecto le informo lo siguiente:

Esta Subadministración de Recursos y Servicios de Hermosillo, realizó la gestión con nuestra Área Central, teniendo como respuesta que se puede otorgar un incremento al monto de renta mensual del 7%.

Derivado a la respuesta obtenida por nuestras autoridades centrales, se muestra a continuación el importe en las rentas para el ejercicio 2023, tabla con información de los montos de renta con el aumento propuesto:

| Inmueble            | Monto Actual mensual sin IVA | Monto mensual que se pretende Incrementar sin IVA | Incremento |
|---------------------|------------------------------|---|------------|
| Edificio Hermosillo | \$ 411,522.21                | \$ 440,328.76                                     | 7 %        |
| Edificio Sonora     | \$ 47,031.10                 | \$ 50,323.27                                      | 7 %        |

Reafirmando por ser de nuestro interés continuar ocupando las oficinas bajo el régimen de arrendamiento para el próximo ejercicio, agradeceremos su respuesta por escrito con el fin de continuar con las gestiones presupuestarias para la formalización del contrato para el ejercicio 2023.

Agradeciendo de antemano las atenciones a la presente, quedo atento a su respuesta y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Miguel Antonio Vázquez Rojas  
Subadministrador

MAVR/ASL/MT



CALLE 119 Sonora y Galena Esquina, Edificio Hermosillo, Primer Piso, Centro de Gobierno, Colonia Villa de Seris, Hermosillo, Sonora, tel. gob. sx / marcSAT 56 52722228





El C.P. Pedro Orozco Villegas narra que en diciembre el Servicio de Administración Tributaria envió un oficio diciendo que tienen autorizado pagar un 7% de aumento en el arrendamiento para el ejercicio 2023, ya que el fideicomiso el año pasado les envió un oficio solicitando un incremento del 15% autorizado por el Comité Técnico y ellos contestaron que no tenían presupuesto para un incremento del 15%.

En enero el Servicio de Administración Tributario envió un oficio indicando que van a mandar hacer una justipreciación y mientras sale el veredicto, van a seguir pagando el mismo monto que se pagaba en diciembre, los meses de enero, febrero y marzo hasta que salga la justipreciación, comentando el C.P. Pedro Orozco que habrá que solicitar al SAT una copia de la justipreciación cuando ya la realicen.

En uso de la voz, el Lic. Gallardo, Director General del fideicomiso, comenta que es un tema de dialogo administrativo, y hay que esperar la justipreciación.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXII

El Comité Técnico en pleno aprueba por unanimidad que se le cobre al Servicio de Administración Tributario el 7% para el contrato de arrendamiento del 2023 a partir del mes de abril al 31 de diciembre del 2023, esperando la justipreciación realizada por esta dependencia.

### **XXIII.-INTERVENCION DEL DELEGADO FIDUCIARIO Y TOMA DE ACUERDO**

El C.P. Pedro Orozco Villegas, presenta a los miembros del Comité Técnico a la delegada fiduciaria la Lic. Perla Selene Perez Rodríguez, explicando el contador que se sostuvo una reunión vía zoom con la delegada fiduciaria donde se trataron temas como la actualización del contrato de fideicomiso, ya que la fiduciaria solicita agregar al contrato de fideicomiso los metros cuadrados que se renta, a quienes, y cuantos metros cuadrados rentan, la fiduciaria menciona quitar atribuciones, comentando el C.P. Pedro Orozco Villegas que él y el Ing. Jesús Roberto Tripp, no están de acuerdo en remover atribuciones ya que el fideicomiso es una constructora, esta diseñado para realizar casas, edificios y demás, solicitando la Lic. Perla Perez, que se llegue a un acuerdo donde los jurídicos del fideicomiso y del fiduciario comiencen a dialogar la actualización del contrato del fideicomiso.

En uso de la voz, el Lic. Iturrios, abogado externo, informa que hubo una reforma a la ley de fideicomisos que les afecto a los bancos, con el nuevo reglamento, generó que los bancos hicieran reformas internas, es el motivo por el cual la fiduciaria solicita la actualización del fideicomiso, comentando el Lic. Iturrios que el contrato del fideicomiso es del año 1997, hay adecuaciones, nuevos lineamientos, firmas electrónicas, que solicita por transparencia el fiduciario en la escritura para poder ejercer esos nuevos lineamientos y justificarlos ante el mismo banco.

La Lic. Perla Rodríguez, delegada fiduciaria, comenta que tiene cuatro años solicitando la actualización al contrato del fideicomiso, explicando que se necesita re expresar el contrato, quitar las funciones obsoletas expresadas en el contrato, entre ellos tema de un comité técnico actualizado, emitir el poder que se ha solicitado, re expresar los fines del fideicomiso, comentando que el fideicomiso no cuenta con medios electrónicos, con actualizaciones, con medios digitales, con emisiones de poder, contratos especializados, entre otros, informando que con la finalidad del fideicomiso, el arrendamiento, es necesaria la actualización, dicha actualización nace del decreto.

Solicitando de manera urgente la modificación del decreto de creación en donde se autorice la modificación del fideicomiso, ya que el fideicomiso no cuenta con régimen de condominio, los fines que ya no son los mismos.

Informando que el banco BBVA, no se encuentra en condiciones de seguir apoyando al fideicomiso y las actividades de este, sin el compromiso por escrito de la actualización del decreto de creación, para poder continuar con las firmas de los contratos de arrendamiento para el ejercicio 2023, firmas y recuperación de cartera de clientes.

Respondiendo el C.P. Pedro Orozco, que se ha enviado a la fiduciaria un proyecto de modificación al decreto de creación que se envió a Consejería Jurídica en el año 2018, para modificar los fines del fideicomiso, comentando que es necesario un acuerdo para que el área jurídica del fiduciario, el área jurídica del fideicomiso y el administrador del Centro De Gobierno ver que se pretende quitar y/o agregar a dicha modificación.

Solicitando la Lic. Perla Perez, que quede por escrito el inicio del convenio modificatorio al fideicomiso y los procesos que conlleve, enviar el proyecto que se tenía en el año 2018 en formato Word, para empezar el proceso de las mesas de trabajo digitales con el jurídico del banco.

Comentando el C.P. Pedro Orozco que el Gobernador tiene interés en que el fideicomiso prevalezca con todos los fines para realizar obras en otras partes del estado, respondiendo la Lic. Perla Perez, que los fines pueden quedar similares o iguales actualizados al tema jurídico actual y medios digitales, no omitiendo expresar que es necesario un régimen de condominio de lo que hoy forma parte como materia fideicomitada del Centro de Gobierno, que permita el concepto de mantenimiento.

Comentando la Lic. Perla Perez, que una vez que se realicen las mesas de trabajo con la redacción de la operativa del fideicomiso, propone plasmar que cierta firma sin tener que tener mas firmas o actas de comité, le dan el derecho de instruir de manera inmediata para no retrasar la operativa del fideicomiso, explicando que no se le brindará facultades para tocar dinero del fideicomiso, si no que se le dará facultad para cumplir con el tema fiscal y no depender de terceros, respondiendo el C.P. Pedro Orozco, que de esa manera es como se realizan los pagos de impuestos, solicitando Una orden de pago con firma mancomunada, para que se deposite en nuestra cuenta de BBVA y con eso realizar el pago de impuestos.

Informando la Lic. Perla Perez que es necesario el acuerdo de comité técnico, ya que se expuso en la Ciudad de México, y solicitaron el acuerdo de comité técnico para la valoración de firmas de contratos para el ejercicio 2023.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXIII

El Comité Técnico en pleno aprueba se lleven a cabo mesas de trabajo entre el fiduciario, el fideicomiso y la administración del centro de gobierno, así como todas aquellas personas que en un momento dado sean autorizados a estar en dichas mesas de trabajo.

En dichas mesas de trabajo se llevará acabo el estudio para modificar en su caso el contrato de fideicomiso, y todas aquellas escrituras como el régimen de condominio del Centro de Gobierno, que puedan ser actualizadas en estas mesas de trabajo.

Para este fin, el fideicomiso estará enviando a la delegada fiduciaria Lic. Perla Selene Perez Rodríguez, el proyecto de modificación de decreto de fideicomiso que se envió a la Secretaria de la Consejería Jurídica en el año 2018, el cual ya se le fue enviado vía correo electrónico, la fiduciaria solicita que se le envíe en formato Word el proyecto de modificación de decreto así como los contratos de arrendamiento para el ejercicio 2023.

### **XXIV- ASUNTOS GENERALES**

### **XXV.- RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS.**

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO III

Se aprueba por **unanimidad** el orden del día de la primera reunión ordinaria del ejercicio 2023 del Comité Técnico De Progreso, Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora, celebrada en fecha 17 de febrero del 2023 con las modificaciones de agregar el punto XXIII.- Intervención Del Delegado Fiduciario y toma de acuerdo.

Quedando la orden del día de la siguiente manera:

I.-LISTA DE ASISTENCIA.

II.- VERIFICACIÓN DE QUORUM LEGAL POR PARTE DE LA REPRESENTANTE DE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORIA GENERAL

III.- LECTURA, Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.

IV- NOMBRAMIENTO HONORIFICO DEL LICENCIADO MARCO ANTONIO GALLARDO GALAZ COMO DIRECTOR GENERAL DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA CON EFECTOS A PARTIR DEL 19 DE ENERO DEL 2023.

V.- LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 13 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VI.- INFORME DEL DIRECTOR GENERAL SOBRE LA SITUACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VII.- ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS EN BASE A EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022.

VIII.- INFORME DE LA ENTREGA DEL CUARTO TRIMESTRE EN EL AVANCE PRELIMINAR DE LA CUENTA PÚBLICA 2022.

IX.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS APROBADOS

X.- INFORME DE LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA.

XI.- INFORME DEL ABOGADO EXTERNO SOBRE ASUNTOS DEL FIDEICOMISO.

Handwritten marks: a blue arrow pointing right, a blue triangle, and a blue flourish.

Handwritten marks on the right margin: a blue vertical line with a hook at the top, a blue 'X' mark, and a blue 'Y' mark.

XII.- DISCUSIÓN Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.

XIII.-INFORME, DISCUSION Y EN SU CASO, AUTORIZACION DE LAS ECONOMIAS OBTENIDAS EN EL EJERCICIO 2022.

XIV.- DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LAS TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS PROPIAS DEL FIDEICOMISO EN EL EJERCICIO 2022.

XV.- AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2023.

XVI.-APROBACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DE DESPACHO CONTABLE PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO 2023, ASÍ COMO EL PAGO DE LOS IMPUESTOS CORRESPONDIENTES POR EL C.P. PEDRO OROZCO VILLEGAS.

XVII.-DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN DEL CONTRATO DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE PROGRESO FIDEICOMISO PROMOTOR URBANO DE SONORA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XVIII.-DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL ABOGADO EXTERNO LIC. CARLOS MANUEL ITURRIOS LÓPEZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023.

XIX.- DISCUSIÓN Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN PARA LA AFECTACIÓN AL PATRIMONIO POR FACTURA 2355 DE DICIEMBRE DEL 2022 CANCELADA EN ENERO DE 2023 POR \$286,500.03.

XX- CASO DEL INFONAVIT CON RELACIÓN A LA INCONFORMIDAD DEL AUMENTO DEL 10% DE CUOTA CONDOMINAL.

XXI.- DISCUSIÓN Y TOMA DE ACUERDO CASO DE SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES SOLICITANDO EL COMODATO.

XXII.- DISCUSIÓN Y TOMA DE ACUERDO CASO DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.

XXIII.- INTERVENCIÓN DEL DELEGADO FIDUCIARIO Y TOMA DE ACUERDO

XXIV.- ASUNTOS GENERALES.

XXV.- RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS.

XXVI.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN

#### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO IV

El comité técnico en pleno otorga el nombramiento honorifico al Licenciado Marco Antonio Gallardo Galaz como Director General De Progreso Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora con efectos a partir del 19 de enero del 2023.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO V**

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad el acta de Comité Técnico correspondiente a la cuarta reunión ordinaria de Comité Técnico, celebrada en fecha 13 de diciembre del 2022.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO IX**

El Lic. Gallardo Galaz, Director General del fideicomiso gestionara ante el Delegado de la Secretaria de la Gobernación en Sonora para el pago de la Secretaria de Relaciones Exteriores, quedando el Lic. Iturrios de generar una tarjeta informativa para el Secretario de Hacienda y el Señor Gobernador del Estado de Sonora con las gestiones realizadas, montos, tiempos, contratos y personas con las se estuvo en contacto, así como acudir nuevamente a la SIDUR para retomar el acuerdo previo de llevar a cabo una inspección por parte de esta Secretaria al Fideicomiso.

### **ACUERDO DE COMITÉ TECNICO XII**

El Comité Técnico en pleno, decide dejar pendiente la aprobación del programa anual de adquisiciones para realizar el cruce con el aprobado por el comité de adquisiciones, y ponerlo en la próxima junta para su aprobación.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIII**

El comité técnico en pleno se da por enterado de las economías obtenidas en el ejercicio 2022 y en cumplimiento a lo establecido en el decreto del presupuesto de egresos, se notificará mediante un oficio al secretario de hacienda el saldo al final del ejercicio 2022 con fecha 31 de diciembre. Para quedar en espera de instrucciones sobre su uso.

### **ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIV**

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad las transferencias entre cuentas propias del fideicomiso en el ejercicio 2022.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XV

El Comité Técnico en pleno, aprueba por unanimidad solicitar a la Subsecretaria de Ingresos, una ampliación al presupuesto de ingresos por **\$15,274,079.44 (SON QUINCE MILLONES, DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL, SETENTAINUEVE PESOS .44/100)** alcanzando con esta ampliación un presupuesto de **\$86,130,367.44 (SON OCHENTA Y SEIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS .44/100)** para el ejercicio 2023.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVI

El comité técnico en pleno aprueba la contratación de un despacho contable para la elaboración de los estados financieros del ejercicio 2023, así como el pago de los impuestos correspondientes por el C.P. Pedro Orozco Villegas, por un monto de \$48,000 pesos, más IVA \$7,680, menos ISR \$4800, menos el IVA retenido \$5121.60 quedando \$45,758.40 pesos netos de manera mensual, poniendo una cláusula en el contrato estipulando que cuando se nombre a un nuevo Gerente De Administración Y Contabilidad, el contrato se da por terminado.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVII

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el contrato de limpieza de las oficinas administrativas de Progreso Fideicomiso Promotor Urbano De Sonora para el ejercicio fiscal 2023 por un monto de \$8,970 más \$1,435.20 de IVA dando un total de \$10,405.20 pesos netos de manera mensual.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XVIII

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el contrato de servicios profesionales del abogado externo Lic. Carlos Manuel Iturrios López para el ejercicio fiscal 2023 por un monto de \$26,224.69 más IVA \$4,195.95 menos ISR \$2,622.47 menos retención de IVA de \$2,798.17 dando un total de \$25,000 pesos netos de manera mensual.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XIX

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad la afectación al patrimonio por factura 2355 de diciembre del 2022 cancelada en enero de 2023 por \$286,500.03.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XX

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad el aumento para el INFONAVIT para la cuota condominal sea del 7.82%, solicitando sustento al INFONAVIT de las adecuaciones que ellos han realizado a su espacio, motivo por el cual solicitaron ese monto de inflación.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXI

El comité técnico en pleno aprueba por unanimidad que es el mismo acuerdo antes expuesto en el Acuerdo De Comité Técnico IX.- El Lic. Gallardo Galaz, Director General del fideicomiso gestionara ante el Delegado de la Secretaria de la Gobernación en Sonora para el pago de la Secretaria de Relaciones Exteriores, quedando el Lic. Iturrios de generar una tarjeta informativa para el Secretario de Hacienda y el Señor Gobernador del Estado de Sonora con las gestiones realizadas, montos, tiempos, contratos y personas con las se estuvo en contacto, así como acudir nuevamente a la SIDUR para retomar el acuerdo previo de llevar a cabo una inspección por parte de esta Secretaria al Fideicomiso.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXII

El Comité Técnico en pleno aprueba por unanimidad que se le cobre al Servicio de Administración Tributario el 7% para el contrato de arrendamiento del 2023 a partir del mes de abril al 31 de diciembre del 2023, esperando la justipreciación realizada por esta dependencia.

### ACUERDO DE COMITÉ TÉCNICO PUNTO XXIII

El Comité Técnico en pleno aprueba se lleven a cabo mesas de trabajo entre el fiduciario, el fideicomiso y la administración del centro de gobierno, así como todas aquellas personas que en un momento dado sean autorizados a estar en dichas mesas de trabajo.

En dichas mesas de trabajo se llevará a cabo el estudio para modificar en su caso el contrato de fideicomiso, y todas aquellas escrituras como el régimen de condominio del Centro de Gobierno, que puedan ser actualizadas en estas mesas de trabajo.

Para este fin, el fideicomiso estará enviando a la delegada fiduciaria Lic. Perla Selene Perez Rodríguez, el proyecto de modificación de decreto de fideicomiso que se envió a la Secretaria de la Consejería Jurídica en el año 2018, el cual ya se le fue enviado vía correo electrónico, la fiduciaria solicita que se le envíe en formato Word el proyecto de modificación de decreto así como los contratos de arrendamiento para el ejercicio 2023.

### **XXVI.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN**

Se autoriza a la Dirección General de Progreso Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora, para que notifique a la institución de este fideicomiso, el resultado de esta sesión, así como para que acuda ante notario público a protocolizar la presente acta en caso de que lo considere pertinente.

En virtud de lo anterior y, teniéndose por giradas debidamente las instrucciones correspondientes al Fiduciario, y no existiendo ningún asunto del orden del día pendiente de tratar, el Presidente del Comité Técnico, declara la sesión concluida conforme a derecho, siendo las once horas con treinta minutos de la mañana del día 17 de febrero del 2023.

ESTAS FIRMAS PERTENECEN AL ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CELEBRADA EL DIA  
17 DE FEBRERO DEL 2023.

**Miembros Integrantes del H. Comité Técnico**



**Dr. Carlos German Palafox Moyllers**  
Presidente Suplente

En representación del C. Francisco Alfonso Durazo Montaña Gobernador Constitucional del Estado de Sonora y Presidente del Comité Técnico



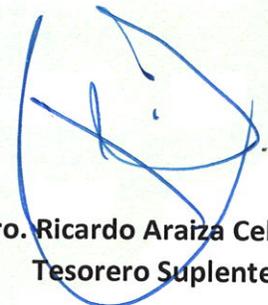
**Dra. Blanca Sobeida Viera Barajas**  
Vicepresidente Suplente

En representación del Mtro. Adriel Córdova Pimentel, Consejero Jurídico de la Secretaria de Consejería Jurídica y Vicepresidente del Comité Técnico.



**Lic. Marisol Navarro Contreras**  
Secretario Suplente

En representación del Lic. Jesús Adán Castillo Moran, Subsecretario De Proyectos Legislativos, Estudios Normativos Y Derechos Humanos y Secretario del Comité Técnico.



**Mtro. Ricardo Araiza Celaya**  
Tesorero Suplente

En representación del Mtro. Omar Francisco del Valle Colosio, Secretario de Hacienda y Tesorero del Comité Técnico.





**PROGRESO**  
Fideicomiso Promotor Urbano de Sonora

ESTAS FIRMAS PERTENECEN AL ACTA DE COMITÉ TÉCNICO CELEBRADA EL DIA  
17 DE FEBRERO 2023.



**Arq. Paloma Encinas Conzón López**  
Vocal Suplente

En representación del Ing. Heriberto Marcelo Aguilar Castillo,  
Secretario de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Vocal del  
Comité Técnico



**Ing. Víctor Manuel Trujillo Martínez**  
Vocal Suplente

En representación del Dr. Álvaro Bracamonte Sierra, Secretario de  
Gobierno y Vocal del Comité Técnico



**Lic. Karina Judith Trujillo Alcaraz**  
Representante De La Secretaria De La Contraloría General

En representación del Lic. Guillermo Alejandro Noriega Esparza,  
Secretario de la Contraloría



**Lic. Marco Antonio Gallardo Galaz**

Director General de Progreso Fideicomiso Promotor Urbano de  
Sonora

